



COMUNE DI SAN FELICE SUL PANARO
(Provincia di Modena)

Via Mazzini, 13 - 41038 San Felice sul Panaro
Tel. Centralino 0535 86311 - Fax 0535 84362 - C.F. 00668130362
e-mail: posta@comunesanfelice.net



PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "OPERAIO SPECIALIZZATO - NECROFORO" - CAT.B3 - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL SERVIZIO ASSETTO E UTILIZZO DEL TERRITORIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E GESTIONE RISORSE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 15/4/2021 con la quale è stata approvata la Programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2021/2023;

In esecuzione alla propria Determina nr. 246 del 27/07/2021

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per esami per la copertura di un posto di OPERAIO SPECIALIZZATO - NECROFORO CAT. B3, presso il SERVIZIO ASSETTO E UTILIZZO DEL TERRITORIO del Comune di San Felice sul Panaro.

Ai sensi della legge 125/1991 viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla selezione, i candidati devono possedere, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature, i seguenti requisiti:

1. Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 e dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174;

b) pieno godimento dei diritti politici (non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo);

c) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il soggetto individuato, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbia l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni previste;

I concorrenti portatori di handicap, di cui alle leggi 104/92 e 68/99, devono specificare nella domanda di partecipazione alla selezione l'ausilio necessario per l'espletamento del colloquio, in relazione al proprio handicap, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, fornendo alla Commissione esaminatrice gli elementi necessari affinché la stessa possa determinare i tempi aggiuntivi concessi al candidato.

d) assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Il Comune di San Felice sul Panaro si riserva inoltre di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;

e) non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;

f) di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza, come stabilito dall'art. 5, comma 9, del D. L. n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012 e s.m.i.;

g) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D.lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio;

h) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della L. 23.8.2004 n. 226);

- i) Possesso della patente di guida cat. B o superiori;
- j) conoscenza della lingua inglese;
- k) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse di Windows per elaborazioni di testi, posta elettronica, Internet.

2.Requisiti speciali

Per essere ammessi al concorso è necessario che i candidati siano in possesso del seguente **titolo di studio**:

- **diploma di scuola secondaria di primo grado unito a diploma triennale di qualifica professionale o diploma di istruzione secondaria superiore.**

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario essere in possesso alla data di scadenza del bando dell'equiparazione degli stessi ad uno dei titoli di studio previsti per l'accesso, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.lgs. 165/2001.

In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi al concorso con riserva fermo restando che la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio dovrà obbligatoriamente essere posseduta al momento dell'assunzione.

RISERVE E PREFERENZE

Il concorso è aperto agli aspiranti di ambo i sessi ai quali l'Amministrazione garantisce pari opportunità di accesso e trattamento sul lavoro ai sensi della Legge n.125 del 10/04/1991.

Per il posto messo a selezione non opera la riserva ai volontari congedati senza demerito appartenenti alle categorie di cui al D.Lgs 66/2010 e la riserva agli appartenenti alle categorie di cui al D. Lgs. 215/01 essendo il numero dei posti a concorso incapiente rispetto alla percentuale di riserva.

La stessa sarà applicata in successivi eventuali concorsi.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono quelle in appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 18) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 19) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 28.3.91 n. 120, la condizione di privo della vista è causa di inidoneità, in quanto preclusiva all'adempimento delle specifiche funzioni previste per il profilo professionale del posto da coprire.

In caso di parità di votazione, la posizione sarà determinata sulla base dei titoli che diano luogo a preferenza ai sensi del vigente Regolamento sulle modalità di reclutamento del Comune di San Felice sul Panaro.

POSSESSO DEI REQUISITI

Tutti i succitati requisiti, generali e speciali, compresi quelli ai fini della preferenza, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione stabilito nel presente bando di selezione.

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati devono redigere la domanda in carta semplice, utilizzando lo schema allegato al presente avviso, senza tralasciare, a pena di esclusione, alcuna delle dichiarazioni (sostitutive di certificazioni) relative al possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego e dei requisiti specifici per l'accesso al profilo di che trattasi elencati nel presente avviso.

La domanda dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da un dettagliato **curriculum vitae formativo-professionale** autocertificato, redatto in formato europeo e debitamente sottoscritto, da cui risultino il percorso di studi, i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate, nonché ogni altra informazione e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire, al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.

In calce alla domanda deve essere apposta, pena l'esclusione, la firma del candidato per esteso e leggibile; dovrà inoltre essere allegata copia di un documento di identità personale in corso di validità.

Le domande di ammissione - indirizzate al Comune di San Felice sul Panaro, Piazza Italia 100 - devono pervenire al Protocollo Generale dell'Ente

entro il giorno 26 Agosto 2021 ore 12,00.

secondo una delle seguenti modalità:

1. Tramite posta elettronica certificata all'indirizzo **comunesanfelice@cert.comunesanfelice.net** con onere per il candidato di accertarsi della regolare ricezione della domanda di ammissione stessa.
2. a mano all'Ufficio **Protocollo** del Comune di San Felice sul Panaro (Piazza Italia 100) nelle ore di apertura al pubblico;
3. a mezzo del **Servizio Postale** con raccomandata A.R. al seguente indirizzo:
Comune di San Felice sul Panaro, Piazza Italia 100 – 41038 San Felice sul Panaro (MO), purché la domanda pervenga entro il termine di scadenza (farà fede il timbro postale di arrivo in Comune e non il timbro postale di invio).

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda dovuta a disguidi postali, telefonici o telematici, o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso in cui gli uffici comunali siano chiusi per sciopero, per calamità o altri motivi, nell'intera giornata fissata quale termine della scadenza del bando, il termine stesso è automaticamente prorogato sino al primo giorno successivo alla riapertura degli uffici.

La domanda di partecipazione alla selezione è esente dall'imposta di bollo.

La firma del candidato da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, di procedere ai controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Si procederà, inoltre, a segnalare il fatto all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'accertamento dell'eventuale sussistenza di reati.

ALLEGATI

Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere, a pena di esclusione, allegato:

- ✓ curriculum vitae debitamente firmato;
- ✓ documento di identità personale in corso di validità.;
- ✓ fotocopia della patente cat.B o superiore;
- ✓ fotocopia di eventuali attestati professionali;
- ✓ eventuali titoli di preferenza.

REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Sono sanabili le seguenti irregolarità od omissioni:

a) omissione o incompletezza di una o più dichiarazioni fra quelle richieste circa il possesso dei requisiti prescritti dal bando, ad eccezione di quelle relative alle generalità ed al domicilio o recapito;

In caso di irregolarità sanabili il candidato dovrà provvedere alla regolarizzazione, pena l'automatica esclusione dalla selezione, entro il termine tassativo fissato nella relativa comunicazione.

Qualsiasi altra omissione o irregolarità, non contemplata nell'elenco sopra indicato, comporta l'esclusione dalla selezione.

PROVE D'ESAME

Le prove selettive sono costituite da n. 1 prova pratica e da n.1 prova orale, come di seguito dettagliato.

1) Prova nr. 1 (pratica):

Guida e utilizzo (simulazione di scavo/movimento terra) di macchina operatrice (mini-escavatore).

Attività connesse alla manutenzione delle aree verdi.

Attività connesse alla manutenzione degli ulteriori spazi cimiteriali di uso pubblico.

Operazioni edili inerenti la sigillatura di un loculo (preparazione malta, disposizione mattoni, ecc....).

Mantenimento in efficienza delle attrezzature in uso.

Utilizzo delle protezioni personali previste nell'ambito dello svolgimento delle mansioni connesse al ruolo.

2) Prova nr. 2 (orale):

Normativa inerente agli Enti Locali con particolare riferimento al Regolamento di polizia Mortuaria (D.P.R. 285/90 e successive modificazioni).

Sicurezza sui luoghi di lavoro.

Diritti e doveri del dipendente pubblico.

Ciascuna prova si considera superata ed il concorrente viene ammesso alla successiva ove il medesimo abbia ottenuto una votazione non inferiore ai 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla media dei voti conseguiti nella due prove.

Contestualmente alla prova orale si provvederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Il candidato che abbia presentato domanda di partecipazione entro il termine fissato nel presente Bando, ai fini dell'ammissione alle prove concorsuali, dovrà produrre in originale al momento dell'effettuazione delle prove la seguente documentazione:

A. **Documento di identità personale in corso di validità** (per i cittadini italiani);

oppure

Documento di identità personale valido per l'espatrio in corso di validità nonché, qualora ne ricorra la necessità sulla base della normativa vigente in materia di diritto di soggiorno in Italia:

- Certificato attestante la regolarità del soggiorno/Certificato attestante il diritto di soggiorno permanente in Italia del candidato (per i cittadini stranieri appartenenti ad altri Stati membri dell'Unione Europea);
- Permesso di soggiorno o Carta di soggiorno permanente in corso di validità o Documentazione attestante lo status di rifugiato ovvero Documentazione attestante lo status di protezione sussidiaria (per i cittadini stranieri appartenenti a Stati non Membri dell'Unione Europea);
- Documento che attesti la qualità di appartenente al nucleo familiare di un cittadino appartenente ad uno Stato membro dell'Unione Europea (per i soggetti non aventi la cittadinanza di uno Stato membro e, non titolari di un autonomo diritto di soggiorno);

In ottemperanza alle disposizioni contenute nel Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici n. 25239 del 15.04.2021, i candidati devono:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Ai sensi del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del 15.04.2021, "...qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale...".

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione esaminatrice costituita ai sensi del vigente regolamento sulle modalità di reclutamento del personale.

Le date della prova pratica e della prova orale, nonché la Sede di svolgimento delle stesse, saranno comunicate con 15 giorni di anticipo rispetto alla data di svolgimento della prima prova, tramite pubblicazione sul sito Istituzionale del Comune: www.comunesanfelice.net

L'elenco dei candidati ammessi alle prove sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune non oltre il giorno precedente alla data fissata per le prove stesse; in forza di tale pubblicazione, i candidati ammessi devono ritenersi convocati ad ogni effetto alle prove, nella data sede che verrà indicata. Eventuali variazioni rispetto alla data/sede verranno comunicati tempestivamente ai candidati, secondo le medesime modalità.

Tali pubblicazioni sostituiscono a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

Il candidato che non si presenti nel giorno, luogo ed ora indicato, viene considerato rinunciario alla selezione.

Si precisa che, in relazione allo stato emergenziale da COVID-19, le prove saranno svolte nel rispetto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica, disposte dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, dalle vigenti disposizioni normative e dal Protocollo del 15.04.2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

Al termine della procedura selettiva, la Commissione esaminatrice forma la graduatoria dei candidati idonei, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione delle prove d'esame.

Nella formazione della graduatoria, la Commissione, fatte salve le precedenze e preferenze previste nel presente bando di selezione, tiene conto, a parità di punti, dell'età del candidato, accordando la preferenza al candidato più giovane.

La graduatoria resta valida per il termine stabilito dalle vigenti disposizioni di Legge.

Il Comune, nel rispetto dell'ordine della graduatoria e nell'arco di validità della stessa, in caso di decadenza o rinuncia da parte del vincitore, si riserva la facoltà di procedere all'assunzione di un altro candidato idoneo.

La Commissione rassegna quindi tutti i verbali relativi alle operazioni selettive al competente soggetto che approva le operazioni, dopo aver accertato l'insussistenza di cause di illegittimità.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEL VINCITORE

Il candidato risultato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso, ed è assunto in prova nella categoria e nel profilo professionale del posto messo a selezione.

La presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego dovrà avvenire entro 30 giorni dall'entrata in servizio, qualora, in forza di legge, i documenti non debbano essere acquisiti direttamente dall'Amministrazione.

Il neo assunto sarà invitato a regolarizzare entro 30 giorni, a pena di risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, la documentazione irregolare o incompleta, anche ai fini fiscali.

Il neo assunto, contestualmente alla stipula del contratto individuale di lavoro, dovrà dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni, fatte salve le eccezioni previste dalla normativa vigente; ove necessario, il dipendente dovrà rilasciare espressa dichiarazione di opzione per l'Amministrazione comunale di San Felice sul Panaro.

L'Amministrazione ha facoltà di accertare, tramite certificazione medica rilasciata dall'autorità competente per territorio o da un medico militare, l'idoneità fisica del lavoratore al posto da ricoprire, richiedendo altresì l'effettuazione degli accertamenti sanitari previsti dalla legge nel termine di 30 giorni dall'entrata in servizio. Se la certificazione richiesta non viene prodotta, senza giustificato motivo, nel termine indicato, ovvero dalla stessa risulti l'inidoneità fisica del lavoratore al posto da ricoprire, verrà adottato il provvedimento di decadenza dall'impiego.

Resta ferma l'applicazione delle particolari disposizioni circa l'accertamento dell'idoneità degli appartenenti alle categorie protette, ai fini dell'assunzione all'impiego.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Per il predetto posto sarà corrisposta una retribuzione mensile pari a quella iniziale spettante al personale a tempo indeterminato appartenente alla categoria professionale B, posizione economica B3, oltre alla 13^a mensilità, indennità spettanti previste dal vigente CCNL Funzioni locali, ad eventuale assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

NORME GENERALI

La procedura selettiva deve concludersi entro 6 mesi dalla data di effettuazione della prima prova.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare e/o riaprire i termini del bando, ovvero di revocare la selezione per motivi di pubblico interesse; inoltre può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Per quanto non contemplato nel presente bando valgono le norme del vigente Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale del Comune di San Felice sul Panaro e la normativa in materia di assunzioni nel pubblico impiego.

Per chiarimenti e per ritirare copia integrale del bando i concorrenti potranno rivolgersi al Servizio Personale, tutte le mattine, dal lunedì al venerdì, ore 9.00 alle ore 13.00 (tel.0535/86323 0535/86327);

Copia del bando è pubblicata sul sito internet del Comune di San Felice sul Panaro all'indirizzo www.comunesanfelice.net

VERIFICHE

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00, effettuerà i controlli che riterrà opportuni, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora dal suddetto controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 495 del Codice penale, oltre ad essere escluso dalla procedura selettiva, nonché decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ACCESSO AI DATI

I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto visione ed accesso agli atti della procedura selettiva, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia e dal vigente regolamento comunale sui diritti di accesso agli atti ed ai documenti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali richiesti dall'Amministrazione per l'espletamento della presente procedura selettiva sono obbligatori ed essenziali per lo svolgimento della stessa; essi verranno trattati nel rispetto della nuova normativa sul trattamento dei dati personali (privacy), per fini istituzionali dell'Ente.

La presentazione della domanda di ammissione alla selezione da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale incaricato della procedura. In ogni momento il candidato potrà esercitare i diritti previsti dalla nuova normativa sul trattamento dei dati personali (privacy).

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Felice sul Panaro.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio del Personale del Comune di San Felice sul Panaro.

Ai sensi della Legge n. 241/90 il responsabile del procedimento è il **Responsabile del Servizio Personale**.

San Felice sul Panaro, 27/7/2021

Il Responsabile Servizio Affari Generali e Gestione Risorse
Padovani Rag. Roberta

Al Comune di San Felice sul Panaro
Piazza Italia, 100
41038 – San Felice sul Panaro
MODENA

Oggetto: **domanda di partecipazione alla selezione pubblica per esami, per la copertura di un posto di “Operaio Specializzato - Necroforo – Cat. B3” a tempo pieno e indeterminato presso il Servizio Assetto e Utilizzo del Territorio.**

I sottoscritt _____

presa visione del bando di selezione pubblica di cui all'oggetto, indetto da codesta spettabile Amministrazione Comunale

c h i e d e
di essere ammesso a partecipare alla predetta selezione pubblica

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere nat_ a _____ il ___/___/_____
Codice Fiscale _____;

- di essere residente a _____ Cap _____
in Via _____ n. _____ - tel n. _____;

- di essere rintracciabile al seguente indirizzo:

tel. _____;
(recapito presso il quale l'Amm.ne Comunale dovrà inviare tutte le comunicazioni, se diverso dalla residenza)

- di essere in possesso della cittadinanza _____;

(per i cittadini non comunitari)

di essere in possesso del seguente titolo di soggiorno:

Titolo di soggiorno.....

Numero titolo di soggiorno.....

Motivazione..... Rilasciato da.....

Scadenza.....

di essere:

Familiare di cittadino comunitario non avente la cittadinanza di uno Stato membro dell'U.E.;

Titolare dello status di rifugiato politico;

Persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale ovvero di persona in possesso dello status di protezione sussidiaria.

Familiare non comunitario di titolare dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 del D. Lvo n. 251/2007.

Titolo di soggiorno.....

Numero titolo di soggiorno.....

Motivazione..... Rilasciato da.....

Scadenza.....

() di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
(nel caso di cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea o di Paesi Terzi)

() di essere in regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva;
(limitatamente a coloro che ne risultino soggetti)

() di possedere il godimento del diritto di elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;

() di non aver avuto risolti precedenti rapporti d'impiego costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;

() di non essere stato dichiarato interdetto o comunque sottoposto a misure che escludano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

() di non avere subito condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

() di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
di durata di ____ anni, conseguito in data ____/____/____ con il punteggio di _____ presso _____

(nel caso di titolo di studio conseguito all'estero)

estremi del decreto di equiparazione del predetto titolo (da allegare in copia alla presente), emesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della funzione pubblica (prot. in data) o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo alla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della funzione pubblica in data come da copia della richiesta inviata, allegata alla presente

() di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego.

() di essere in possesso della patente di guida tipo ____ rilasciata il _____ da _____

() di necessitare del seguente ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap:

() di necessitare di tempi aggiuntivi, in relazione allo specifico tipo di prova; a tal fine si forniscono alla Commissione esaminatrice i seguenti elementi necessari affinché la stessa possa determinare i tempi aggiuntivi.

(nel caso di concorrenti portatori di handicap, di cui alla legge n.104/92 e n.68/99)

() di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza, ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 26 del D.Lgs. 215/01:

- di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui alla vigente normativa in caso di false dichiarazioni;

- di accettare senza riserve le condizioni del bando di selezione, le norme sull'accesso del vigente Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale del Comune di San felice sul Panaro, nonché le eventuali modifiche che l'Amministrazione riterrà di apportare agli stessi;

- con la sottoscrizione della presente si consente il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 196/03 e nelle forme previste dal bando di selezione e la comunicazione ad altre pubbliche amministrazioni a fini occupazionali.

Li, _____

(firma)

Allegati :

- ✓ curriculum vitae debitamente firmato;
- ✓ documento di identità personale in corso di validità.;
- ✓ fotocopia della patente B o superiore;
- ✓ fotocopia di eventuali attestati professionali;
- ✓ eventuali titoli di preferenza.