



**CHECK-UP
PER L'ESTERO**



Bernd Faas



BENEFICI GENERALI /1

- **LINGUA** collaudata
- **CRESCITA PERSONALE** (autonomia, proattività, flessibilità, adattabilità)
- **COMPETENZA INTERCULTURALE**



BENEFICI GENERALI /2

- **CARRIERA** più chiarezza
- **CRESCITA PROFESSIONALE** più competenza
- **ARRICHIMENTO CV**
- **STIPENDIO** più elevato



CHECK-UP per L'ESTERO

1. Lingua
2. Qualifica
3. Età - Sesso
4. Conoscenza del mondo del lavoro
5. Networking
6. Disponibilità economica
7. Tempi di attuazione
8. Preparazione interculturale



LINGUA

Regola:

**sufficiente per svolgere la
mansione prevista**



Quadro europeo delle lingue

Livello B1 = soglia

- È in grado di comprendere i **punti essenziali** di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari che affronta normalmente al lavoro, a scuola, nel tempo libero, ecc.
- **Se la cava in molte situazioni** che si possono presentare viaggiando in una regione dove si parla la lingua in questione.
- Sa **produrre testi semplici e coerenti** su argomenti che gli siano familiari o siano di suo interesse.
- È in grado di **descrivere esperienze e avvenimenti**, sogni, speranze, ambizioni, di esporre brevemente ragioni e dare spiegazioni su opinioni e progetti.



Esempio: livello B1 nel posto di lavoro

elaborare / trattare informazioni estese

- utente indipendente -

ASCOLTARE

Raccogliere informazioni standard dall'ambito lavorativo.

LEGGERE

Capire le lettere standard, raccogliere i testi standard (informazioni sui processi lavorativi / descrizioni di prodotto).

PARLARE

Dare informazioni sull'attività/ufficio/azienda/prodotto e le procedure in colloqui personali o al telefono. Raggiungere decisioni/accordi sulla base di strutture linguistiche familiari.

SCRIVERE

Redigere richieste/offerte standard. Scrivere testi più brevi su temi familiari, eventualmente con commenti di grafici semplici.



Lingua per personale qualificato

Livello C1 (Effective Operational Mastery)

- È in grado di comprendere **un'ampia gamma di testi complessi** e piuttosto lunghi e ne sa ricavare anche il significato implicito.
- Si esprime in modo **scorrevole** e **spontaneo**, senza un eccessivo sforzo per cercare le parole.
- Usa la lingua in modo **flessibile ed efficace** per scopi sociali, accademici e professionali.
- **Sa produrre testi chiari**, ben strutturati e articolati su argomenti complessi, mostrando di saper controllare le strutture discorsive, i connettivi e i meccanismi di coesione.



ESAMI RICONOSCIUTI

generali

CAMBRIDGE - IELTS - TOEFL

GOETHE - TestDaF

DELE

DELFS - DALF

specifici

BEC - CCIP - Wirtschaftsdeutsch



QUALIFICA

- Comprovata da formazione
- Comprovata da mansioni svolte
- Idealmente almeno 2 anni di esperienza
- Supportata da referenze
- Presentata secondo gli standard del mercato estero



Età - Sesso

- Stage: durante o dopo la formazione
- Lavoro non qualificato: fino a 30 anni
- Lavoro qualificato: fino a 40 anni
- Emigrazione extra: da 30 anni
- Donne: soglia dei 30 anni



CONOSCENZA DEL MONDO DEL LAVORO

- Informarsi su elementi del diritto del lavoro (retribuzione, benefit, contratti ecc.)
- Conoscere le modalità d'accesso al mercato
- Padroneggiare le modalità di candidatura e di colloquio



NETWORKING

Oltre 50% dei lavori (e di stage) si trova tramite contatti. Oggi si deve sfruttare le comunità virtuali di social / business networking.

www.facebook.com

www.xing.com

www.linkedin.com

Siti e forum di “Italiani a



DISPONIBILITA' ECONOMICA

Spesa da programmare per il 1. mese in una grande città:

€

• Viaggio (volo e treno)	150,00-300,00
• Spese di trasporto locale	100,00
• Stanza	300,00-800,00
• Vitto	300,00
• Spese per la ricerca del lavoro	100,00
• Spese per abbigliamento di lavoro	100,00
• Imprevisto	150,00
Totale:	1.350,00 -2000,00

(+ eventuale cauzione + eventuale commissione agenzia immobiliare)



TEMPI DI ATTUAZIONE

Stage Organizzazioni Int.	3-6 mesi
Stage ONG	3 mesi
Stage grande azienda	3-6 mesi
Stage azienda media/piccola	1-3 mesi
Lavoro artigianale	2-4 settimane
Lavoro nei servizi	2-4 settimane
Lavoro in ufficio	1-3 mesi
Lavoro da laureato	3-6 mesi



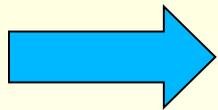
più alta la qualifica

più tempo serve per inserirsi



PREPARAZIONE INTERCULTURALE

- Usi e costumi del paese in questione
- Comportamento e abitudine delle persone locali
- Relazioni nell'ambito di lavoro



integrarsi senza rischiare gaffe



CANDIDATURA / 1

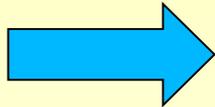
- **CV** secondo lo standard del paese / CV europeo
- **COLLOQUIO SUL POSTO**
- **RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO ED ABILITAZIONE** (p.e. sanità, scuola, ingegneria)



CANDIDATURA / 2

Dall'Italia:

- **sistema EURES - ufficio di collocamento europeo**
- **all'agenzia di reclutamento privata**
- **all'azienda su annuncio**



successo limitato

Sul posto:

- **servizi nazionali per l'impiego**
- **all'agenzia di reclutamento privata**
- **all'azienda su annuncio oppure spontanea**



successo maggiore



QUADRO LEGALE

- Carta d'identità o passaporto (validità di almeno 6 mesi)
- Iscrizione all'anagrafe
- Tessera sanitaria europea (UE)
- Tasse e contributi secondo paese
- Riconoscimento dei contributi pensionistici



DIFFICOLTA'

- aspettative eccessive o inadeguate
- arco di tempo sbagliato
- nostalgia
- straniero = maggiore impegno e dedizione
- preparazione insufficiente
- grande concorrenza



ALTERNATIVE

Lavoro qualificato non è sempre la soluzione adeguata.

Verificare le alternative:

- stage
- volontariato
- formazione



EUROCULTURA

Ινφορμαζιονε, φορμαζιονε ε χονσυλενζα συλλ'εστερο

Λαπορο
Σταγε
ζολονταριατο
Στυδιο

Χαρεερσ Αβροαδ
Μοβι-Υνι
Μοβι-Φλαση
Δεστιναζιονι

Χονσυλενζα οριεντατιπα
Εσπερτο ιν λινεα
Χορσι δι λιγγυα
Σχαμβι

muovorsi
newsletter di Eurocultura

**graò
muovorsi**
e-magazine di Eurocultura

www.eurocultura.it



Grazie per l'attenzione.

Bernd Faas

Eurocultura
Via Mercato Nuovo 44 G
36100 Vicenza
Tel. 0444-964770
Info@eurocultura.it
www.eurocultura.it

