

# Guida all'utilizzo





### LAVORO PER TE

Il portale dei Servizi per l'Impiego dell'Emilia Romagna che ti permette di accedere alle informazioni e ai servizi utili per cercare lavoro

E' accessibile tramite connessione a internet al seguente link:

<u>lavoroperte.regione.emilia-</u> <u>romagna.it</u>



### **LE INFORMAZIONI**

- Contratti
- Mercato del Lavoro
- Tirocinio
- Creazione di Impresa
- Incentivi per chi assume
- Corsi di formazione
- Guida alla scrittura del cv e della lettera di presentazione
- Garanzia Giovani



### I SERVIZI

Se ti registri a **Lavoro per TE,** potrai gestire un tuo spazio – una sorta di **scrivania** - cui accedere in ogni momento per:

- Scrivere il tuo cv e la lettera di presentazione
- Farti conoscere dalle imprese
- Consultare le offerte di lavoro
- Usufruire dei servizi amministrativi
- Iscriverti a Garanzia Giovani



### Percorso guidato alla REGISTRAZIONE al Portale





### La registrazione



Lavoro per Te è il portale di servizi della Regione Emilia-Romagna, realizzato in collaborazione con le Province e i Centri per l'Impiego per rendere più semplice l'incontro fra chi offre e chi cerca lavoro. I servizi sono rivolti sia ai cittadini che alle imprese e per accedervi è necessario registrarsi.

Non riesci ad accedere? accountlavoroxte@regione.emilia-romagna.it

### La registrazione come cittadino



In fase di registrazione:

- Inserire i "Dati Account" e i "Dati personali"
- La password deve essere di almeno 8 caratteri con la presenza di almeno una maiuscola e almeno un numero
- Viene richiesto di creare una "domanda segreta" la cui risposta verrà utilizzata dal sistema per permettere di attivare la procedura di recupero password in caso di dimenticanza. La domanda deve essere di facile utilizzo come ad esempio: Quale è il nome del mio gatto? oppure Come si chiama mia madre?

# La registrazione come cittadino





 se è stata effettuata una precedente iscrizione, utilizzando la propria mail e il proprio codice fiscale, il portale non permette la creazione di un ulteriore profilo

 se si dimenticano password e risposta alla domanda segreta, occorre inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica: accountlavoroxte@regione.emiliaromagna.it

### Fasi della registrazione (1 di 2)

### Lavoro per Te

#### Modulo di registrazione

Cittadino

Dati Account	
lisername *	
osemanie	
Password *	۲
Ripeti Password *	۲
Domanda segreta *	
Risposta *	
Email *	non è possibile inserire in questo campo un indirizzo mail PEC (Posta Elettronica Certificata)
Conferma Email *	

Nome *		
Cognome *		
Comune o stato di nascita *		
Comune residenza		
Comune domicilio *	1	
Provincia *		•
	Questo portale mette a disposizione dei servizi di sup forniti da referenti provinciali dell'Emilia Romagna. Pe viene chiesto di scegliere dalla lista sottostante una d alla quale affidare le eventuali richieste.	oporto all'utente er questo motivo lelle provincie

### Inserire i dati richiesti

Desidero effettuare la richiesta per l'abilitazione ai Servizi amministrativi

Se deciderai di utilizzare i Servizi amministrativi potrai visualizzare e stampare il tuo stato occupazionale e la tua situazione lavorativa e rilasciare la tua Dichiarazione di Immediata Disponibilità.

# Fasi della registrazione (2 di 2)

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali

#### 1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), l'Amministrazione Provinciale, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali. Nel presente documento si fa riferimento all'Amministrazione Provinciale da lei scelta all'atto dell'iscrizione o, in caso di servizi amministrativi, all'Amministrazione Provinciale del suo domicilio.

Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte dell'Amministrazione Provinciale, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

#### 2. Fonte dei dati personali

La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della registrazione, richiesta dei servizi amministrativi e durante tutte le fasi successive di comunicazione all'Amministrazione Provinciale





Terminata la registrazione, se vuoi **usufruire anche dei servizi amministrativi** occorre richiedere **l'abilitazione** 

A che cosa serve essere abilitati ai servizi amministrativi?

- 1. Permette di visualizzare e stampare **lo stato occupazionale e la situazione lavorativa**
- 2. Effettuare la Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID)

### L'iscrizione ai servizi amministrativi

### Lavoro per Te

#### Modulo di registrazione

Cittadino

Email \*

Dati Account	
Username *	
Password *	٢
Ripeti Password *	۲
Domanda segreta *	
Risposta *	
Email *	non è possibile inserire in questo campo un indirizzo mail PEC (Pos Elettronica Certificata)
Conferma	

Dati Personali		
		_
Nome *		
Cognome *		
Comune o		
stato di nascita *		
Comune residenza		
Comune		
domicilio *		
Provincia *		•
	Questo portale mette a disposizione dei servizi di supporto all'ute forniti da referenti provinciali dell'Emilia Romagna. Per questo mo viene chiesto di scegliere dalla lista sottostante una delle provinci alla quale affidare le eventuali richieste.	nte itivo ie

### Scelta di iscrizione ai servizi amministrativi

Desidero effettuare la richiesta per l'abilitazione ai Servizi amministrativi

Se deciderai di utilizzare i Servizi amministrativi potrai visualizzare e stampare il tuo stato occupazionale e la tua situazione lavorativa e rilasciare la tua Dichiarazione di Immediata Disponibilità.

### Percorso guidato per l'iscrizione ai Servizi Amministrativi

### Se non disponi di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale (PEC)



Compilare i dati richiesti e inviare in allegato la scansione del documento d'identità

Indicare, se non ben visibili, nome, cognome e CF, all'indirizzo mail del Centro per l'Impiego (CPI) che compare nell'attivazione dell'account.

Una volta abilitato dal CPI, si riceverà la notifica via mail.



### Se disponi di una PEC personale

Compilare i dati richiesti e, dopo aver attivato l'account, il sistema fornirà un codice per abilitare ai servizi amministrativi.

Copiare il codice e inviarlo via PEC, unitamente ai dati personali (Nome, Cognome e CF), oppure portalo fisicamente al CPI.

Si riceverà il codice di abilitazione definitivo via PEC oppure direttamente presso il CPI, che dovrà essere inserito tramite il link Abilita ai servizi amministrativi

### L'iscrizione ai servizi amministrativi

Desidero effettuare la richiesta per l'abilitazione ai Servizi amministrativi

Se deciderai di utilizzare i Servizi amministrativi potrai visualizzare e stampare il tuo stato occupazionale e la tua situazione lavorativa e rilasciare la tua Dichiarazione di Immediata Disponibilità.

Per poter accedere ai servizi amministrativi è necessario procedere a un'abilitazione ulteriore del tuo account e indicare la modalità che intendi utilizzare.

Se non disponi di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale (PEC) compila i dati richiesti e invia come allegato la scansione del tuo documento d'identità (max 5 Mb), indicando se non ben visibili il nome, cognome e codice fiscale, all'indirizzo mail del Centro per l'Impiego (CPI) che ti comparirà all'attivazione dell'account. Una volta abilitato dal CPI, riceverai la notifica via mail.

In alternativa, se disponi di una PEC personale, compila i dati richiesti e, dopo aver attivato il tuo account, il sistema ti fornirà un codice per abilitarti ai servizi amministrativi. Copia il codice e invialo via PEC, unitamente ai tuoi dati personali (Nome, Cognome e Codice Fiscale), oppure portalo fisicamente al tuo CPI. A seguito di ciò riceverai il codice di abilitazione definitivo via PEC oppure direttamente presso il CPI, che dovrai inserire tramite il link *Abilita ai servizi amministrativi*.

Vuoi utilizzare una e-mail certificata (PEC)? \*



# A questo punto puoi iniziare a utilizzare tutti i servizi offerti da Lavoro per te e organizzare la tua "scrivania":

- Servizi Amministrativi
- Ricerca Aziende
- Consulenza al lavoro
- Curriculum vitae
- Gestione tirocini
- Garanzia Giovani
- Offerte di Lavoro
- Lettera di presentazione
- Gestione appuntamenti



# La scrivania del portale (1 di 3)







### Lavoro per Te



Questa è la tua scrivania su Lavoro per Te, il portale della Regione Emilia-Romagna dove trovi strumenti facili e personalizzabili per cercare lavoro. Puoi consultare gli annunci, mettere a punto il tuo CV e candidarti alle opportunità che ti interessano. Con un solo click, inoltre, potrai dare visibilità al tuo CV anche su Cliclavoro, il portale nazionale pubblico per il lavoro. In più, puoi entrare in contatto con le aziende e consultare la banca dati dei corsi di formazione. Operatori specializzati ti seguiranno nella ricerca fornendoti suggerimenti e consulenze su misura.

#### Servizi amministrativi \*

Dopo aver attivato il tuo account, grazie a Lavoro per Te potrai usufruire di una serie di servizi amministrativi senza doverti recare di persona al Centro per l'Impiego. Da qui puoi verificare il tuo percorso lavorativo e rilasciare la Dichiarazione di Immediata Disponibilità.

#### Accedi ai servizi amministrativi

#### Consulenza al lavoro \*

0

Da qui puoi richiedere una consulenza al lavoro per ricevere informazioni utili alla ricerca di occupazione, per cambiare lavoro o per qualificare le tue competenze.

# Ricerca aziende \* Qui puoi cercare, in base al nome o alla collocazione geografica, le aziende iscritte a Lavoro per Te e visitare le vetrine che hanno creato e consultare le offerte di lavoro che hanno pubblicato. Cerca un'azienda Curriculum Vitae \* Qui puoi compilare il tuo CV, che ti servirà per candidarti alle offerte di lavoro. Ne puoi produrre e salvare fino a cinque e potrai modificarli e riutilizzarli successivamente. Nel corso della compilazione, puoi leggere considi ed arampi. Quando hai finito puoi cregitore di cattaparlo a un parto por una

consigli ed esempi. Quando hai finito, puoi scegliere di sottoporlo a un nostro operatore per una valutazione personalizzata. Puoi inoltre, sempre da qui, inviarlo al Portale nazionale Cliclavoro,

### La scrivania del portale (2 di 3)

<u></u>

∎∎⊗

#### Consulenza al lavoro \*

Da qui puoi richiedere una consulenza al lavoro per ricevere informazioni utili alla ricerca di occupazione, per cambiare lavoro o per qualificare le tue competenze.

#### Accedi

#### Gestione tirocini \*

In questa sezione puoi visualizzare il progetto formativo per il tirocinio che ti riguarda, e la relativa convenzione, e dare la tua approvazione.

Gestisci Progetto

#### Garanzia Giovani \*

La Garanzia Giovani è un progetto dell'Unione Europea che intende assicurare ai ragazzi e alle ragazze tra i 15 e i 29 anni che non studiano e non lavorano opportunità per acquisire nuove competenze e per entrare nel mercato del lavoro.

#### Aderisci alla Garanzia Giovani

#### Lettera di presentazione \*

Se intendi candidarti a un'offerta di lavoro, dovrai allegare una lettera di presentazione. Qui ne puoi scrivere

#### Curriculum Vitae \*

Qui puoi compilare il tuo CV, che ti servirà per candidarti alle offerte di lavoro. Ne puoi produrre e salvare fino a cinque e potrai modificarli e riutilizzarli successivamente. Nel corso della compilazione, puoi leggere consigli ed esempi. Quando hai finito, puoi scegliere di sottoporlo a un nostro operatore per una valutazione personalizzata. Puoi inoltre, sempre da qui, inviarlo al Portale nazionale Cliclavoro, aumentando così la tua visibilità a livello nazionale ed europeo.

#### Compila il tuo CV

#### Offerte di lavoro 👘

Qui trovi le offerte di lavoro sul territorio regionale dei Centri per l'Impiego delle nove province dell'Emilia-Romagna e delle imprese che hanno scelto i servizi di Lavoro per Te, e le offerte sul territorio nazionale del portale Cliclavoro. Per rendere ancora più semplice e veloce la consultazione, puoi salvare i tuoi parametri di ricerca e riutilizzarli ogni volta che vorrai.



### La scrivania del portale (3 di 3)

#### Garanzia Giovani\*

La Garanzia Giovani è un progetto dell'Unione Europea che intende assicurare ai ragazzi e alle ragazze tra i 15 e i 29 anni che non studiano e non lavorano opportunità per acquisire nuove competenze e per entrare nel mercato del lavoro.

Aderisci alla Garanzia Giovani

Lettera di presentazione \*

Se intendi candidarti a un'offerta di lavoro, dovrai allegare una lettera di presentazione. Qui ne puoi scrivere e salvare fino a cinque. Nel corso della compilazione, puoi leggere consigli ed esempi. Quando hai finito, puoi far leggere la lettera a un operatore specializzato, che ti risponderà con suggerimenti su misura per te.

#### Compila una nuova lettera di presentazione

#### Gestione Appuntamenti \*

Da qui puoi prenotare e gestire gli appuntamenti con il Centro per l'Impiego.

Accedi all'agenda

0





Cerca un'offerta di lavoro

di ricerca e riutilizzarli ogni volta che vorrai.

Elenco candidature

# I Servizi Amministrativi Quali sono e a che cosa servono

- Puoi visualizzare e stampare il tuo PERCORSO LAVORATORE
- Se hai i requisiti per acquisire lo stato di disoccupazione puoi effettuare la DICHIARAZIONE di IMMEDIATA DISPONIBILITÀ AL LAVORO (DID)
- Se stai per iniziare un TIROCINIO puoi visualizzare e firmare on line il tuo progetto formativo individuale



# Il percorso Lavoratore



Il Percorso Lavoratore è l'elenco dei rapporti di lavoro effettuati in un determinato periodo e ordinati per data decrescente.

I rapporti di lavoro visualizzati sono solo quelli registrati nel Sistema Informativo dei Centri per l'impiego della regione Emilia-Romagna.

Per ogni rapporto di lavoro sono visualizzate le date di assunzione (avviamento), trasformazione, proroga, interruzione (cessazione) del contratto di lavoro, che le imprese, per legge, devono comunicare ai Centri per l'impiego per ogni dipendente.

# Il percorso lavoratore (1 di 1)

#### Servizi amministrativi Percorso Lavoratore iti in un determinato periodo e ordinati per data decrescente. I rapporti di lavoro visua IL Percorso L Accetti l'informativa? magna) dei Centri per l'impiego della regione Emilia-Romagna dove sei domiciliato. Per quelli registr roroga, interruzione (cessazione) del contratto di lavoro, che le imprese, per legge, devo lavoro sono Percorso lavoratore Accetti l'informativa riportata a lato? Centri per l'Ir il tuo Percorso lavoratore. Net SILER po li di lavoro, in particolare: Annulla Accetto rapporti di la é non comunicati ai Centri per l'Impiego)

Cliccare qui per prendere visione dell'elenco dei tuoi rapporti di lavoro registrati (accettare l'informativa solo per il primo accesso a ognuno dei servizi).

ivoro (DID) serve per attestare il tuo stato di disoccupazione e per usufruire delle azioni e dei serviz e al lavoro.

privo di lavoro (cioè che non sta svolgendo alcun tipo di rapporto di lavoro di tipo autonom altro Centro Impiego del territorio nazionale e stai inoltre manifestando il tuo interesse e la tua ( va, e alla fruizione dei servizi di politica attiva da concordare con il Centro per l'Impiego prescelto, c

La conferma periodica della Dichiarazione di Immediata Disponibilità è un servizio che consente la conservazione dello stato di disoccupazione per dopo i 6 mesi successivi al primo colloquio di orientamento, pur avendo rilasciato la Dichiarazione di Immediata Disponibilità e che continuano a non ave hanno in corso con i Servizi competenti alcuna iniziativa di attivazione.

**Conferma Períodica** 

Dichiarazione Im

### Il percorso lavoratore (1 di 2)



### Il percorso lavoratore (1 di 3)



### Dichiarazione di immediata disponibilità DID



La richiesta della DID è indispensabile per acquisire lo stato di disoccupato

### E' disoccupato chi:

• E' privo di lavoro e immediatamente disponibile a lavorare

• E' disponibile a partecipare ad attività utili a potenziare la capacità di cercare lavoro e a essere più spendibili sul MdL, concordate con il Centro per l'Impiego.

### Chi può richiedere la DID?

•Chi è privo di lavoro (ha perso il lavoro o è alla ricerca della prima occupazione).
•Chi ha ricevuto la comunicazione di licenziamento e si trova nel periodo di preavviso

N.B. la DID <u>non deve</u> essere rilasciata da chi non sta effettivamente cercando lavoro, ma è solo intenzionato ad avanzare richieste per prestazioni ed agevolazioni sociali o sanitarie.

### La richiesta della DID (1 di 7)

#### Percorso Lavoratore



Torna indietro

### La richiesta della DID (2 di 7)



### La richiesta della DID (3 di 7)



# La richiesta della DID (4 di 7)

chiedi una nuova DID npleta eventuali dati mancant	i, prima di poter fare una DID.		
Dati personali —			
Cognome *	Nome *	Sesso *	Codice fiscale RTNFNC63D02E036X
Data di nascita *	Comune o stato di nascita *	Cittadinanza *	1
Indirizzo e resid	lenza		
Indirizzo domicilio *	Comune do	micilio *	CAP domicilio *
	Monterenz	tio (BO)	40050
Indirizzo residenza *	Comune res	idenza *	CAP residenza *

Inserire i dati richiesti nei vari campi (quelli contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori)

I dati raccolti servono a definire un profilo oggettivo della persona in cerca di lavoro e sono relativi a:

- Anagrafica e contatti
- Dati sul nucleo familiare
- Esperienze lavorative precedenti
- Esperienze formative in corso
- Titolo di studio
- Periodo di ricerca del lavoro

### La richiesta della DID (5 di 7)

E-mail	Telefono *	Cellulare *
Dati sul nucleo famil	iare —	

# La richiesta della DID (6 di 7)

	Esperienze precedenti			
	Ha mai avuto un lavoro? * Sì No	Da quanti mesi ha concluso l'ultimo raj	porto di lavoro *	Condizione occupazionale un anno prima *
	Posizione nella professione dell'	ultima occupazione svolta *		
	<u> </u>			
_	Altre informazioni —			
	Durata presenza in Italia *	Da quanti mesi sta cercando lavoro *	Attualmente è iscritto a sci	uola/università o corso di formazione professionale (IFP, IFTS, ITS) *
	Titolo di studio *		Ente titolare SAP FERRARA	

# La richiesta della DID (7 di 7)

Lavoro per Te		PASQUALE GUARNACCIO
	Prenota un appuntamento	×
Dichiarazione di Imm	La tua richiesta DID è stata effettuata con successo. Se devi stipulare un Patto di Servizio, ti invitiamo a prenotare un appuntamento presso il tuo Centro per l'Impiego.	
Elenco DID Online effettuate ; • <u>Dichiarazione del 30/11/2017</u>	Scarica stampa DID Prenota un appuntamento	
Richiedi una nuova DID Richiedi nuova DID		
Toma alla strivania		
Contatti	nformazioni sul sito Note legali	Privacy

E' possibile scaricare e stampare la tuà DID e prenotare un appuntamento con il CPI per un colloquio finalizzato alla stipula del Patto di Servizio Personalizzato nel quale concorderai le attività da realizzare per una ricerca mirata del lavoro → In questo caso verrai indirizzato all'Agenda

### ATTENZIONE

Se durante la procedura il sistema si blocca ed è impossibile continuare potrebbe essersi verificato uno di questi casi:

La persona risulta già iscritta presso un altro Centro Impiego
La persona risulta avere in corso un rapporto di lavoro

In entrambi i casi ci si dovrà recare di persona al centro per l'Impiego competente, per verificare la propria posizione.

### Prenotazione appuntamenti (1 di 7)

ER	Lavoro per Te		
	NUOYO APPUNTAMENTI PRENOTATI		
	PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO Prestazione * CPI d'riferimento * Data desiderata Sportello distaccato	Image: Constraint of the second se	

Tramite questa funzionalità potrai prenotare un appuntamento con il Centro per l'Impiego

# Prenotazione appuntamenti (2 di 7)

ER	Lavoro	per Te	
X	X7.		X
		MENTI PRENOTATI	
	PRENOTAZIONE AP	PUNTAMENTO	
	Prestazione 🛈 📩	•	
	Servizi di base Servizi specialistici		
	Data desiderata		
	Sportello distaccato		
		•	
		CERCA	

Nel primo campo selezionerai la voce *Servizi di base,* che consistono in un colloquio con un operatore del Cpi durante il quale ti verrà confermata la DID e concorderai le attività da realizzare per una ricerca mirata del lavoro.

#### Per vedere gli appuntamenti disponibili

I Servizi specialistici non sono prenotabili attraverso il portale ma potrai concordarli durante il colloquio presso il Centro per l'Impiego.

### Prenotazione appuntamenti (3 di 7)

ER	Lavoro per Te		
	NUOVO APPUNTAMENTI PRENOTATI		
	PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO Prestazione ① * Servizi di base CPI di riferimento *	Nel secondo campo potrai scegliere il Cpi cui rivolgerti nel territorio provinciale di	
	FERRARA BASSO FERRARESE ALTO FERRARESE CERCA	riferimento	

### Prenotazione appuntamenti (4 di 7)



disponibili nel giorno prescelto e in quelli vicini.

# Prenotazione appuntamenti (5 di 7)

PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO	o o Marzo 5 -	11, 20	)18	
Prestazione	Richiesta appuntamento ×	redî 8	Venerdî 9	Sabato 10
Servizi di base			9:00	
CPI di riferimento *	Premi "Prenota" per confermare la richiesta del seguente appuntamento:		9:45	
FERRARA			10:30	
Data desiderata	Presso		11:15	
05/03/2018 Sportello distaccato	CPI Ferrara - Via Fossato di Mortara, 78 - 1º PIANO		12:00	
CERCA	Centro per l'impiego di Ferrara - Via Fossato di Mortara, 78 - 44121 Ferrara - 44121 FERRARA (FE) - Tel 0532-299808/840 - Fax 0532-299822 impiego-ferrara@provincia.fe.it			
	Annulla Prenota			

Cliccando sull'orario di preferenza ti verrà richiesta la conferma della prenotazione.
#### Prenotazione appuntamenti (6 di 7)



#### Prenotazione appuntamenti (7 di 7)



# I servizi per la ricerca attiva del lavoro presenti nella scrivania



 La ricerca delle aziende presenti nel portale
 La compilazione del curriculum e della lettera di presentazione

La ricerca di offerte di lavoro

# La ricerca delle aziende

- Potrai visitare le loro "vetrine", conoscerne la realtà aziendale, sapere quali professioni ricercano con maggiore frequenza e con quali requisiti.
- Potrai valutare per quali imprese ti piacerebbe lavorare e inviare loro la tua autocandidatura.
- Potrai depositare nella "vetrina" una lettera di presentazione e il tuo CV, anche se in quel momento non ci sono annunci adatti al tuo profilo.
- L'impresa riceverà una segnalazione e se troverà interessante il tuo curriculum, ti potrà contattare direttamente.



# La ricerca aziende (1 di 6)



Le aziende iscritte a Lavoro per Te hanno una loro vetrina sul portale, dove presentano la loro attività e pubblicano le offerte di lavoro. Qui puoi cercare le aziende che ti interessano e visitare le loro pagine, per conoscerle meglio e per visualizzare le offerte di lavoro che hanno pubblicato.

Per visualizzare l'elenco completo, clicca direttamente "Cerca".

Nome:	P	Dove:	Ŷ	Comune	Provincia	P Cerca
Mostra:	Tutte le aziende					



# La ricerca aziende (2 di 6)



#### Ricerca aziende

Le aziende iscritte a Lavoro per Te hanno una loro vetrina sul portale, dove presentano la loro attività e pubblicano le offerte di lavoro. Qui puoi cercare le aziende che ti interessano e visitare le loro pagine, per conoscerle meglio e per visualizzare le offerte di lavoro che hanno pubblicato.

Per visualizzare l'elenco completo, clicca direttamente "Cerca".

Nome:	R	Dove: Pologna	Comune Provincia P Cerca
Mostra:	Tutte le aziende	Bologna (BO) Castel Bolognese (RA)	
← Toma i	ndietro	Sala Bolognese (BO) Sant'Agata Bolognese (BO) Castel Guelfo Di Bologna (B	<ul> <li>Scegliere se fare la ricerca per nome</li> <li>dell'azienda o per territorio,</li> </ul>
Contatti	Informazioni sul :	sito Bolognano (PE) Bolognola (MC)	comunale o provinciale.
	Regione Emilia-Romagna (CF 8 Ufficio Relazioni con il Pubblico	00.625.903.79 Baselica Bologna (PV) D: Numero Veri Monte Bolognola (PV)	alino: 051.5271 nagna.it, <u>urp@postacert.regione.emilia-romagna.it</u>

#### La ricerca aziende (3 di 6)

#### Ricerca aziende

Le aziende iscritte a Lavoro per Te hanno una loro vetrina sul portale, dove presentano la loro attività e pubblicano le offerte di lavoro. Qui puoi cercare le aziende che ti interessano e visitare le loro pagine, per conoscerle meglio e per visualizzare le offerte di lavoro che hanno pubblicato.

Per visualizzare l'elenco completo, clicca direttamente "Cerca".

Nome:	P	Dove:	🚏 Bologna (BO)	Comune Provincia	₽ Cerca
Mostra:	Tutte le aziende				
Prec. 1	2 3 4 5 14	15 Succ.			

	Nome	Comune					
04344970373							
ADHR GROUP SPA							
ADS AUTOMATED DATA SYSTEM SPA							
Agic Technology srl							
Alma Mater Studiorum - Università di Bologna							
Alstom Ferroviaria S.p.A.							
Amor Di Vino Di Emma De Luca		Bologna					
ANCORA SERVIZI SOCIETA' COOP SOCIALE	Il portale riporterà le aziende registrate	Bologna					
ARREDO LUCE S.R.L.	nell'ambito territoriale prescelto.	Bologna					
ARTICOLO1 SRL Cliccare su quella d'interesse.							

#### La ricerca aziende (4 di 6)

#### Lavoro per Te

Domenico Ciccone

Vetrina di ARTICOLO1 SRL





ARTICOLO1 SRL

La nostra azienda opera nel settore agenzie per il lavoro, abilitati per :

- contratti di somministrazione
- ricerca & selezione
- attivazione tirocini



#### La ricerca aziende (5 di 6)



Invia un' autocandidatura a questa azienda

# La ricerca aziende (6 di 6)



candidatura.

# Il curriculum e la lettera di presentazione



Il Portale ti dà la possibilità di :

- Compilare in modo guidato il cv e la lettera di presentazione
- Salvare cv e lettera sulla scrivania per averli a disposizione quando troverai un'offerta di lavoro o un'azienda che ti interessa contattare
- Salvare fino a 5 versioni del cv e della lettera, utili per una massima personalizzazione della candidatura
  - ➔ è sempre conisgliato avere più versioni di cv e lettera, a seconda delle diverse posizioni per cui ci si candida e della tipologia di azienda cui lo si invia
- Decidere la diffusione di cv e lettera: solo su Lavoro per te o anche sul portale nazionale Anpal e sul portale europeo per la mobilità professionale Eures

#### Il Curriculum (1 di 18)

#### Lavoro per Te

#### **Curriculum Vitae**

Compila un nuovo Curriculum Vitae



Inserire sempre il numero di cellulare per essere sicuri di essere rintracciati con facilità. Ricordati di guardare la mail almeno una volta al giorno per non perdere occasioni di lavoro.

#### ANAGRAFICA

Inserisci i dati richiesti nei vari campi (quelli contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori), poi premi su Salva e procedi.

Torna indietro

### Il Curriculum (2 di 18)

#### Lavoro per Te

Modifica il tuo Curriculum		
- 1 D	are un nome al file. Es	. cv n1
Nome CV *	Data di nascita * 08/10/1998	Comune o stato di nascita * ********
Comune di domicilio * Cento (FE)	Indirizzo di domicilio * *********	E-mail * ******@****
Telefono *	Cellulare	
Ambito diffusione cv ① Regionale Nazionale Europeo	Rendi visibile alle aziende ①	Puoi scegliere se rendere il cv visibile alle aziende e con quale diffusione: - regionale (visibile solo su Lavoro
Istruzione Formazione Esperienze profession Professioni Desiderate	ali Lingue Conoscenze informatiche	per te) - nazionale (visibile anche sul portale nazionale Anpal)
Nessun elemento inserito + Inserisci nuovo titolo		<ul> <li>europeo (visibile anche sul portale EURES).</li> </ul>

### Il Curriculum (3 di 18)

avoro per Te		
Modifica il tuo Curriculum		
<ul> <li>1</li> <li>Nome CV *         <ul> <li>1</li> <li>Comune di domicilio *</li></ul></li></ul>	Data di nascita * 08/10/1998 Indirizzo di domicilio * ********** Cellulare	Comune o stato di nascita * ********* E-mail * ******@****
Ambito diffusione cv ① Regionale Nazionale Europeo	Rendi visibile alle aziende (j)	
Istruzione Formazione Esperienze pro	fessionali Lingue Conoscenze informatiche Al	pilitazioni Competenze trasversali Altre informazioni

Per la compilazione devi selezionare via via ciascuno dei campi che compongono le sezioni del cv.

Nessun elemento inserito
Inserisci nuovo titolo

### Il Curriculum (4 di 18)

Istruzione	Formazione	Esperienze professionali	Lingue	Conoscenze informatiche	Abilitazioni	Competenze trasversali	Altre informazioni	
Professioni D	)esiderate							
Nessun elemen	nto inserito							Í
						Q		
Tipo titolo: Anno di cor Tematiche t	: nseguimento trattate			Inserisci i attenzion quelli att ricercata.	i princip ne a met inenti a	ali argoment tere in rilievo lla posizione	i trattati, fa o soprattuti lavorativa	icendo to
Caratteri dis Istituto	sponibili: 4000							<u></u>
Comune				Dopo aver co	ompilate	o ogni sezion	e premi su S	Salva
Votazione				e prosegui.				
🕫 Salva	⊘ Annulla		-					
← Torna ind	ietro							

## Il Curriculum (5 di 18)

Istruzione Formazion Professioni Desiderate	e Esperienze professiona	li Lingue Co	onoscenze informatiche	Abilitazioni	Competenze trasversali	Altre informazioni			
Nessun elemento inserito Titolo Corso *							(j)		
Campo obbligatorio			<ul> <li>Inserisc</li> <li>facendo</li> <li>sopratto</li> <li>lavorati</li> </ul>	i i prino attenz utto quo va ricer	cipali argom ione a mette elli attinenti cata.	enti tratta ere in riliev alla posizi	ti, /o one		
Caratteri disponibili: 250 Istituto Durata Livello Classificazione Anno conseguimento									
<ul> <li>Salva Annulla</li> <li>Puoi inserire tutti i corsi di formazione svolti.</li> </ul>									

## Il Curriculum (6 di 18)

Istruzione Formazione Esperienze	professionali Lingue	Conoscenze informatiche	Abilitazioni	Competenze tr	asversali	Altre informazioni	
Nessun elemento inserito Gruppo professionale * Oualifica Svolta					? م	E' molto importa compilare in mo esaustivo il cam attività/responsa	nte do po delle Ibilità.
Attività/Responsabilità Tipologia di contratto Datore di lavoro *						Queste infatti pe a chi riceve il cv un'idea più conc quello che realm fatto nelle tue es	rmettono di farsi reta di ente hai perienze
Attività o settore del datore di lavoro * Data di inizio rapporto * Data di fine rapporto 0				Ancora in co	م 1750 🕅	valutare la tua re competenza Es. Ho gestito in autonomia	ale
<ul> <li>Salva          <ul> <li>Annulla</li> </ul> </li> </ul>	Puoi inserir comprese q	e più esperier Juelle ancora i	nze lavo in corso	rative,		Ho coordinato u di lavoro	n gruppo

# Il Curriculum (7 di 18)



# Il Curriculum (8 di 18)



# Il Curriculum (9 di 18)

Professioni Desiderate Patenti Patenti Patentini	i
Patenti	(i)
Patentini	
Fatchtin	
Albi Albi Note Note Albi	
	.11
Caratteri disponibili: 2000	

## Il Curriculum (10 di 18)

Istruzione	Formazione	Esperienze professionali	Lingue	Conoscenze informatiche	Abilitazioni	Competenze trasversali	Altre informazioni
Capacità di I	relazioni interper	rsonali ■ ■   := := := :::::::::::::::::::::::::					Í
Capacità tec B Z U AM	miche € i≘ i≘   ■ ■ ■ =				Campi li compete In partic organizz aziende selezion Esse pos	iberi descrittivi enze trasversali colare, quelle re tative sono mol e hanno un gra e del candidato ssono essere ap	per inserire le tue lazionali e to richieste dalle nde peso nella prese sul lavoro ma
Competenze B Z U AR	e organizzative : :: ::: ::: ::::::::::::::::::::::::	■   津 ≇ "   " で			esperier nello sp Si tratta compila	nza formativa, r ort di una parte in ta con molta cu	nella vita sociale, nportante che va ra!

Torna indietro

### Il Curriculum (11 di 18)

Istruzione	Formazione	Esperienze professionali	Lingue	Conoscenze informatiche	Abilitazioni	Competenze trasversali	Altre informazioni			
Professioni [	Desiderate									
Capacità di B Z U AB	relazioni interper : IE IE   ■ ■ ■	rsonali III   🕸 🛊 🕊 🛛 🗠			Capaci Sono c passat	ità tecniche capacità che ha ce esperienze di	i acquisito nelle tue lavoro o tirocinio.			
Capacità tec B I U A	niche ≋ i≘ i≘   ≣ ≅ ₹	■■ 津津 (*   ッ ~		•	<ul> <li>Sono relative a una specifica are professionale.</li> <li>Qui puoi segnalare quelle che ritieni importanti sottolineare perché particolarmente qualificanti per il ruolo</li> </ul>					
Competenze B Z U AR	e organizzative ■ III III IIII IIII IIIIIIIIIIIIIIIIII	■ ■   津 祥 "   ッ で			per cu Ad es. prodot sono: valuta invest loro si	per cui ti candidi. Ad es. se hai lavorato nell'area vendite prodotti finanziari capacità tecnich sono: valutare i rischi finanzia valutare il mercato creditizio, propor investimenti ai clienti commisurati al loro situazione patrimoniale				

Torna indietro

# Il Curriculum (12 di 18)

Istruzione Formazione Esperienze professionali Ling Professioni Desiderate	ue Conoscenze informatiche Abilitazioni Competenze trasversali Altre informazioni
Capacità di relazioni interpersonali B I U ARC II II III IIII IIIIIIIIIIIIIIIIIIII	Capacità di relazioni interpersonali Fanno riferimento alle modalità con cui ci si relaziona con
Capacità tecniche B Z U A≊c IE IE   E E E E E   IE IE (I II) (N	le persone, sia nell'ambiente di lavoro (colleghi, superiori, clienti), sia nella vita sociale. Fanno parte di queste competenze la capacità di comunicare, di parlare in pubblico, di lavorare in gruppo, di negoziare. di cooperare.
Competenze organizzative B Z U Asc ☵ ☷   ☶ 팸 팸 囯   ☷ ☶ 대 ☞ (♥	Nella compilazione è importante non essere generici ma inserire accanto alla capacità anche l'attività nella quale viene esercita. Esempi:
<ul> <li>Salva</li> <li>* Torna indietro</li> </ul>	<ul> <li>Capacità di collaborare con i colleghi nella realizzazione di un nuovo progetto</li> <li>Capacità fare una presentazione davanti a un pubblico con l'ausilio di strumenti ad hoc.</li> </ul>

# Il Curriculum (13 di 18)

Istruzione	Formazione	Esperienze professionali	Lingue	Conoscenze informatiche	Abilitazioni	Competenze trasversali	Altre informazioni	
Professioni I	Desiderate			Competenze	organiz	zative		
Capacità di B Z U AS Capacità teo B Z U AS	relazioni interper i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	rsonali 書 ■   洋 律 "   ッ で   書 ■   洋 律 " ( ) で		Fanno riferin situazioni p decisione), s svolgere (ges nella realizza fronte alle div	nento a roblemat si organ tione de zione di erse situ	lle modalità tiche (proble tizzano e pia l tempo e dell compiti e ob azioni e ai com	con cui si aff m solving, pr nificano le atti e priorità), all'aut iettivi, alla flessi npiti richiesti.	rontano esa di vità da tonomia bilità di
Competenze B Z U AS	e organizzative	■■ 洋祥 (** ) ? ?		Anche per qui inserire accar viene esercita il contesto in Esempi: •Capacità di p scadenze ass •Capacità di la obiettivi e risu	este è im ito alla ca o inseri cui si agi ianificare egnate avorare in iltati	portante non e apacità anche re elementi che isce la compet e il mio lavoro n autonomia pe	essere generici m l'attività nella qua e permettano di c enza nel rispetto delle er il raggiungime	a ale ogliere nto di
← Torna inc	lietro							

# Il Curriculum (14 di 18)

Istruzione Formaz	ione Esperienze professionali Lingue Conoscenze informatiche Abilitazioni Competenze trasversali Altre informazioni
Disponibile a trasferte Automunito	<sup>2</sup> E'importante inserire la disponibilità a trasferte (da provinciale e internazionale) e le eventuali agevolazioni contributive per i datori di lavoro.
Agevolazioni Ulteriori informazioni B I U ARG III III	
🖶 Salva	Campi liberi dove puoi inserire altre informazioni che ritieni significative, ad esempio esperienze di volontariato, sportive, artistiche e che hanno permesso di sviluppare competenze
+ Torna indietro	pertinenti con il profilo professionale per il quale ti candidi.

## Il Curriculum (15 di 18)

Istruzione	Formazione	Esperienze professionali	Lingue	Conoscenze informatiche	Abilitazioni	Competenze trasversali	Altre informazioni	Professioni Desiderate	
Nessun elemer	nto inserito essionale *					م			1
Caratteri disp Esperienza n Breve descriz	ponibili: 300 <b>nel settore ()</b> <b>zione e durata de</b>	ell'esperienza			Campi inform - l'area intendi esperie - le pre e nella	dove azioni su: profession candidar enze già avu eferenze nel tipologia di	inserire nale per ti, segna te in quel r le modalit contratto.	ulteriori la quale alando le ruolo; à di lavoro	ili. di
Disponibilità Preferenze s	à a trasferte 📄 ulla modalità di	Lavoro	18						
Preferenze s	ulla tipologia di	contratto							
Disponibilità	<ul> <li>Ø Annulla</li> </ul>	zo proprio 🔄							

Torna indietro

## Il Curriculum (16 di 18)

Lavoro per Te		
Modifica il tuo Curriculum		
<ul> <li>1</li> <li>Nome CV *         <ul> <li>1</li> <li>Comune di domicilio *</li></ul></li></ul>	Data di nascita * 08/10/1998 Indirizzo di domicilio * ********* Cellulare	Comune o stato di nascita *          Image: State of the stat
Ambito diffusione cv () Regionale Nazionale Europeo  Aggiorna  Annulla Allega file Istruzione Formazione Esperienze profession	Rendi visibile alle aziende () Visualizza ali Lingue Conoscenze inform	A ogni step del processo di compilazione del cv avrai sempre la possibilità di visualizzare quanto scritto. Potrai allegare anche un curriculum già in tuo possesso in un altro formato.
Professioni Desiderate		

#### Il Curriculum (17 di 18)

#### Lavoro per Te

#### Visualizza il Curriculum: 1

Dati Anagrafici

Nome	******
Cognome	*******
Data di nascita	08/10/1998
Comune o stato di nascita	*******
Indirizzo di domicilio	*******
Comune di domicilio	Cento (FE)
Telefono	*******
E-mail	*****
Visibile alle aziende	No

- Istruzione
- Formazione
- Esperienze professionali
- Lingue
- Professioni desiderate



Torna indietro

# Potrai stampare il curriculum compilato nel formato europeo

# Il Curriculum (18 di 18)

0

C



Sulla tua scrivania apparirà sempre una finestra con il nome del curriculum salvato e il collegamento veloce per fare eventuali modifiche.

#### Garanzia Giovani \*

La Garanzia Giovani è un progetto dell'Unione Europea che intende assicurare ai ragazzi e alle ragazze tra i 15 e i 29 anni che non studiano e non lavorano opportunità per acquisire nuove competenze e per entrare nel mercato del lavoro.

#### Aderisci alla Garanzia Giovani

#### Lettera di presentazione \*

Se intendi candidarti a un'offerta di lavoro, dovrai allegare una lettera di presentazione. Qui ne puoi scrivere e salvare fino a cinque. Nel corso della compilazione, puoi leggere consigli ed esempi. Quando hai finito, puoi far leggere la lettera a un operatore specializzato, che ti risponderà con suggerimenti su misura per te.

#### Compila una nuova lettera di presentazione

In questa sezione puoi visualizzare il progetto formativo per il titocinio che ti riguarda, e la relativa convenzione, e dare la tua approvazione. Gestisci Progetto

#### Curriculum Vitae \*

Gestione tirocini \*

Qui puoi compilare il tuo CV, che ti servirà per candidarti alle offerte di lavoro. Ne puoi produrre e salvare fino a cinque e potrai modificarli e riutilizzarli successivamente. Nel corso della compilazione, puoi leggere consigli ed esempi. Quando hai finito, puoi scegliere di sottoporlo a un restro operatore per una valutazione personalizzata. Puoi inoltre, sempre da qui, inviarlo al Portale nazionale Cliclavoro, aumentando così la tua visibilità a livello nazionale ed europeo.

Nome CV:<u>1</u> Ultima modifica: 22/02/2018 12:56 Ambito diffusione cv: Regionale Visibile alle aziende: No

#### Consulenza al lavoro \*

#### Compila il tuo CV

### La lettera di presentazione (1 di 6)

#### Lavoro per Te

#### Lettera di presentazione

anoita una nuova lettera di presentazione

	lette	ra "												
reser	ntazio	ne "												Í
в	<u>u</u>	ABC	IE IE		₩ ■		<b>≓</b> «	10	0					
)														
<ul> <li>•</li> </ul>														
Deer		uti ini	ninli da	dies la s	rima ear	ta dall	latta						inne	
Dopo	o i sal spone	uti ini Iono a	ziali, de lle richi	dica la p este dell	rima par 'azienda.	te delli	a lette	ra a u	ina tu	a brev	e pres	sentaz	ione.	
Dopo corri:	o i sel spono	uti ini Iono a	ziali, de lle richi	dica la p este dell	rima par 'azienda.	te delli	a lette	ra a u	ina tu	a brev	e pres	sentaz	ione.	
Dopo corri: Non	o i sal spono è nec	uti ini dono a essari	ziali, de lle richi o essere	dica la p este dell esaustiv	rima par l'azienda. vi: per le	te delli inform	a lette azioni	ra a u detta	ina tu agliat	a brev e <mark>r</mark> ima	re pres nda a	sentaz L CV.	ione.	
Dopo corri: Non otiva	o i sol spono è nec azion	uti ini iono a essari <b>i e obi</b>	ziali, de lle richi o essere ettivi	dica la p este dell esaustiv	rima par l'azienda. vi: per le	te delli inform	a lette	ra a u detti	ina tu agliat	a brev e <mark>r</mark> ima	re pres	sentaz L CV.	ione.	
Dopo corri: Non lotiva	o i sa spono è nec azion	uti ini dono a cessari i e obi	ziali, de lle richi o essere ettivi	dica la p este dell esaustiv	rima par l'azienda. vi: per le	te della	a lette	ra a u detta	ina tu agliat	a brev e rima	nda a	sentaz L CV.	ione.	
Dopo corri Non lotiva B	p i sa spond è nec azion	uti ini dono a cessari i e obi	ziali, de lle richi o essere ettivi i= i=	dica la p este dell esaustiv	rima par l'azienda. vi: per le	te della inform	a lette azioni	detta	agliat	a brev e rima	nda a	sentaz L CV.	ione.	
Dopo corri: Non otiva	è nec azion	uti ini dono a cessari i e obi	ziali, de lle richi o essere ettīvi i≘ j≘	dica la p este dell e esaustiv	rima par l'azienda. vi: per le	te delli inform	a lette	ra a u detta	agliat	a brev e rima	e pre: nda a	sentaz L CV.	ione.	

# La lettera di presentazione dovrebbe sempre accompagnare l'invio di un cv

- Serve a catturare l'attenzione del selezionatore e ad aumentare le chance di ottenere un colloquio conoscitivo.
- Serve a mettere in luce i punti di forza, le caratteristiche personali, la motivazione personale e professionale.

Cliccando sui punti indicati, potrai consultare alcuni suggerimenti per la compilazione della lettera.

Dopo la presentazione, indica le motivazioni Non dare mai l'impressione che l'azienda a cu

contesti aziendali più strutturati, imparare o mettere in pratica quanto finora appreso)

### La lettera di presentazione (2 di 6)

#### Lavoro per Te

ompi	ila u	na r	nuova	lette	era d	i pre	senta	zione								
Non	ne le	tte	ra "													
Pres	enta	izio	ne "													
в	I	U	ABC	IΞ	E	E.	= =		1	律	66	-7	0	l		
															-	
1																
	po i rrisp	sal	uti in Iono i	iziali alle r	, ded ichie	lica l ste d	a prin dell'az	na par ienda	te de	lla le	ttera	au	na t	ua b	reve p	oresenta
Do col No	po i rrisp on è	sal onc	uti in Iono i essar	iziali alle r io es:	, ded ichie sere	lica l este o esau	a prin dell'az istivi:	na par Tenda per le	te de	lla le mazi	ttera oni c	i a u	na t Iglia	ua b ite ri	reve p mand	oresenta a al CV.
Do     col     No	po i rrisp on è <b>ivaz</b> i	sal onc nec	uti in Iono essar i <b>e ob</b>	iziali alle r io es: <b>ietti</b>	, ded ichie sere <b>vi</b>	lica l este d	a prin dell'az Istivi:	na par ienda per le	te de infor	lla le mazi	ttera	i a u	na t Iglia	ua b te ri	reve ç mand	oresenta a al CV.

Inserisci una tua breve presentazione che metta in evidenza, se presente, il ruolo/i professionali ricoperti, e/o un titolo di studio che ti qualifichi per un determinato ruolo. Evidenzia inoltre le capacità e le caratteristiche personali che più corrispondono alla richiesta dell'azienda (in caso di risposta a un annuncio) Esempi

- Sono un giovane neo laureato in ingegneria meccanica e durante la realizzazione della tesi di laurea ho acquisito capacità di....
- Ho un'esperienza di sei mesi nel settore della vendita di prodotti finanziari e ho maturato in particolare capacità di...

(1)

Dopo la presentazione, indica le motivazioni che ti hanno spinto a inviare la tua candidatura e quali obiettivi ti porresti se potessi lavorare per quell'azienda.

ne. R

Non dare mai l'impressione che l'azienda a cui ti rivolgi sia una delle tante a cui stai mandando il CV: informati e mostra che conosci la loro realtà e che sei fortemente motivato (per esempio perché vuoi crescere professionalmente, misurarti con contesti aziendali più strutturati, imparare o mettere in pratica quanto finora appreso).

## La lettera di presentazione (3 di 6)

#### Lavoro per Te

comp	ila u	na nuovi	a lettera d	l <mark>i p</mark> resenta	zione			
Nor	ne le	ettera "						
Pre	sent	azione "						
в	I	<u>U</u> ABC	IE IE			e eje 4	10 01	l
1000	8							
	opo i rrisp	i saluti ir oondono	niziali, deo alle richio	dica la prin este dell'az	na parte ( Tienda.	lella lett	era a una t	ua breve presenta:
	opo i orrisp on è	i saluti ir oondono necessa	iiziali, deo alle richio rio essere	dica la prin este dell'az esaustivi:	na parte ( Tenda. per le inf	lella lett	era a una ti ni dettaglia	ua breve presenta: te rimanda al CV.

Indica le motivazioni che ti hanno spinto a inviare la candidatura, meglio se nel farlo mostri di conoscere l'azienda e fai capire che ti sei informato sulle sue attività.

Es.: l'interesse per un progetto che l'azienda sta portando avanti, per lo sviluppo di un nuovo prodotto, per la realizzazione di una campagna pubblicitaria o per la possibilità di misurarti con una realtà che opera in contesti internazionali....).

Anche in questo spazio il consiglio è di personalizzare il più possibile il messaggio!

1

Dopo la presentazione, indica le motivazioni che ti hanno spinto a inviare la tua candidatura e quali obiettivi ti porresti se potessi lavorare per quell'azienda

Non dare mai l'impressione che l'azienda a cui ti rivolgi sia una delle tante a cui stai mandando il CV: informati e mostra che conosci la loro realtà e che sei fortemente motivato (per esempio perché vuoi crescere professionalmente, misurarti con contesti aziendali più strutturati, imparare o mettere in pratica quanto finora appreso).

#### La lettera di presentazione (4 di 6)

Es.

BZ	「ビッキャー 田 江 一 町 単 単 画 一 神 神 ミ マ マー
<b>(</b> 1)	
In qu termi	esta sezione è opportuno far emergere una certa coerenza tra il proprio modo di pensar ini di struttura organizzativa che relativamente alle problematiche che si è in grado di ri
Punti d B	liforza ① J A&   ⊟   三   三 著 著 重   漆 读 44   ∽) で
<u>(</u> )	
A que Per se pregr	esto punto della lettera, devi evidenziare i tuoi punti di forza e mostrare perché potresti crivere questa parte, è importante che tu comprenda le aspettative dell'azienda e, nel ca resse in aziende simili o con ruoli paragonabili, esperienze formative in ambiti attinenti, distenza allo stress, la disponibilità alle trasferte possono fare la differenza

Benefici: In questa sezione è opportuno far emergere una certa coerenza tra il tuo modo di pensare e la cultura e l'immagine aziendale: sottolineare i punti in comune e perché si ritiene di apportare dei benefici per l'azienda, dando un valore aggiunto

- Mi ritengo uno spirito innovatore cui piace cimentarsi con le nuove sfide...
- Ritengo di possedere una mentalità aperta e ricettiva alla diversità e alle culture di altri paesi ....

Saluti

Ronofici

#### B Z U AN | 三 三 三 三 三 三 三 二 二 二 4 4 1 9 0

(i)

Per chiudere la lettera, prima dei saluti, è la norma ringraziare per l'attenzione accordata ed esprimere il proprio desiderio di essere contattati.

#### Salva e procedi

Torna indietro

#### La lettera di presentazione (5 di 6)

#### 

Benefici

(i)

Saluti

•	I	U	ABC	ŧΞ	)=   I	F # 3	1 (2) 6	<b>₹ 66</b>	10	Cr		

In questa sezione è opportuno far emergere una certa coerenza tra il proprio modo di pensare e la cu termini di struttura organizzativa che relativamente alle oroblematiche che si è in grado di risolvere. Punti di forza: qui devi inserire i tuoi punti di forza in termini di capacità, conoscenze, caratteristiche personali, esperienze, risultati raggiunti, che ti rendono un buon candidato per il profilo ricercato.

Nel caso di risposta a un annuncio cercherai di mettere in evidenza le caratteristiche che meglio si sposano con quelle indicate nel profilo richiesto.

A questo punto della lettera, devi evidenziare i tuoi punti di forza e mostrare perché potresti essere la

Per scrivere questa parte, è importante che tu comprenda le aspettative dell'azienda e, nel caso tu risponda a un'offerta di lavoro, che individui nell'annuncio le caratteristiche non solo professionali ma anche umane richieste dal profilo. Esperienze pregresse in aziende simili o con ruoli paragonabili, esperienze formative in ambiti attinenti, conoscenze tecniche specifiche possono essere determinanti nella scelta di un candidato ma anche competenze sociali come la capacità di lavorare in team, la resistenza allo stress, la disponibilità alle trasferte possono fare la differenza.

D		TT	ADC	1= 0	=	-			si= 11	100	m 1					
	-	<u>u</u>			- 1			47								
Ð																
Per	chiu	uder	re la	letter	ra, pr	ima de	i saluti,	è la no	orma ri	ngrazi	are pe	r l'atten	zione a	ccordat	a ed es	primere i

Per chiudere la lettera, prima dei saluti, è la norma ringraziare per l'attenzione accordata ed esprimere il tuo desiderio di essere contattato per un colloquio conoscitivo.



Salva e procedi

### La lettera di presentazione (6 di 6)



Questa è la tua scrivania su Lavoro per Te, personalizzabili per cercare lavoro. Puoi c opportunità che ti interessano. Con un solo portale nazionale pubblico per il lavoro. In dei corsi di formazione. Operatori specializ su misura.

Gestione tirocini <sup>*</sup>
le In questa sezione puoi visualizzare il convenzione, e dare la tua approvazione Gestisci Progetto
Curriculum Vitae *
Qui puoi compilare il tuo CV, che ti se
Una volta che la lettera è s salvata, nella tua scrivania apparirà una finestra con ι
collegamento veloce per recuperarla.

### Ricerca offerte di lavoro



- Avrai la possibilità di cercare le offerte di lavoro che ti interessano selezionandole su quelle disponibili nel portale.
- Potrai perfezionare la tua ricerca filtrando tra le offerte pubblicate e visualizzando solo quelle che rispondono alle tue esigenze, utilizzando i diversi criteri di ricerca: luogo di lavoro, settore di attività dell'azienda, gruppo professionale, tipologia di contratto....

Quando troverai un'offerta di lavoro che ti interessa, potrai rispondere direttamente dalle pagine di **Lavoro per Te**, dichiarando la tua intenzione di candidarti e inviando il CV e la lettera di presentazione, scegliendo tra quelli che avrai già compilato e salvato nella tua scrivania.
# Ricerca offerte di lavoro (1 di 13)



## Ricerca offerte di lavoro (2 di 13)

Lavoro per Te

### Offerte di lavoro

Qui puoi cercare, inserendo una o più parole chiave o il nome di una città o provincia, le offerte di lavoro sul territorio regionale dei Centri per l'Impiego e delle imprese che hanno scelto i servizi di Lavoro per Te, e quelle sul territorio nazionale del portale Cliclavoro.



entrambi i criteri.

Località: Bologna - (Provincia di Bologna) Contratto:

## Ricerca offerte di lavoro (3 di 13)

### Lavoro per Te

### Offerte di lavoro

Qui puoi cercare, inserendo una o più parole chiave o il nome di una città o provincia, le offerte di lavoro sul territorio regionale dei Centri per l'Impiego e delle imprese che hanno scelto i servizi di Lavoro per Te, e quell territorio nazionale del portale Cliclavoro.



## Ricerca offerte di lavoro (4 di 13)

### Lavoro per Te

### Offerte di lavoro

Qui puoi cercare, inserendo una o più parole chiave o il nome di una città o provincia, le offerte di lavoro sul territorio regionale dei Centri per l'Impiego e delle imprese che hanno scelto i servizi di Lavoro per 1 territorio nazionale del portale Cliclavoro.



Contratto:

# Ricerca offerte di lavoro (5 di 13)



### Ricerca offerte di lavoro (6 di 13)

### Lavoro per Te

### Offerta di lavoro

#### impiegato di magazzino

Dati Offerta di lavoro (0 Candio	dature ricevute)	
Ragione sociale	CPI DI BOLOGNA	
Profilo richiesto	impiegato di magazzino	
Gruppo professionale	LOGISTICA E GESTIONE	MAGAZZINO
Descrizione	NEW CO.INFORMATIO BOLOGNA (BO) impiega Preparare le spedizioni locali Comune di BOLOG TRA 18 E 29 anni Appre inglese TEMPO PARZIAI	N TECHNOLOGY SRL - VIA DELL'ARCOVEGGIO 49/5 40100 to di magazzino Ricevere le spedizioni dai ns fornitori ai ns clienti Andare a ritirare la merce presso i ns fornitori SN nd Nell'offerta troverai tutte le caratteristiche del
DESCRIZIONE	della emial RifCipBo 29 sensi delle leggi 903/77 ai sensi dei decreti legis conservati esclusivamen diritti di cui allart. 13 D	profilo ricercato, le condizioni del contratto, le disponibilità richieste
Esperienza Richiesta	Indifferente	l'offerta notrà essere caricata direttamente
Comune di lavoro	Bologna (BO)	Lonerta potra essere cancata unettamente
Indirizzo di lavoro	BOLOGNA	dall'azienda o dal cni che ha ricevuto la richiesta
Settore dell'azienda	COMMERCIO	uan azienua o uai cpi che na ricevuto la richiesta
Numero di lavoratori ricercati	1	per conto dell'azienda. In quel caso sarà il cpi a
Data pubblicazione	20/02/2018	a a su a la uti a ll'asi a u da
Data scadenza	16/03/2018	segnalarti all'azienda.
Data aggiornamento	21/02/2018	
Riferimento	299/2018 SIL di BOLOG	NA

# Ricerca offerte di lavoro (7 di 13)

Data scadenza	16/05/2018
Data aggiornamento	21/02/2018
Riferimento	299/2018 SIL di BOLOGNA
<ul> <li>Altre informazioni</li> </ul>	
Nulla osta ai sensi dell'art.9 No	comma 8 del d.L. 76/2013
<ul> <li>Contatto principale</li> </ul>	
Cognome	BOLOGNA
E-mail	cimp.bologna@cittametropolitana.bo.it
Confronta con CV	Se hai compilato il tuo curriculum su Lavoro per Te, per ogni annuncio che leggerai potrai confrontare i requisiti richiesti con il tuo CV, verificando
Invia Candidatura	quanto il tuo profilo sia adeguato, per poi decidere se proseguire o meno con l'invio della candidatura.
+ Torna indietro	

# Ricerca offerte di lavoro (8 di 13)

<ul> <li>Altre informazioni</li> <li>Nulla osta ai sensi dell'art.9 con No</li> </ul>	ıma 8 del d.l. 76/2013	
<ul> <li>Contatto principale</li> </ul>		
Cognome E-mail	BOLOGNA cimp.bologna@cittametropolitana.bo.it	
Chiudi lista Curricula		
Descrizione	Contraction       Contraction <t< th=""><th>Confronta Curriculum con l'offerta corrente</th></t<>	Confronta Curriculum con l'offerta corrente
Invia Candidatura Clic Car	ccando sul pulsante corrisponden icato e ti verrà presentato il ll'offerta e i dati inseriti nel tuo cv.	ite, verrà recuperato il curriculum confronto fra le caratteristiche

## Ricerca offerte di lavoro (9 di 13)

### Confronta Requisiti

Questa functionalità consente il confronto dei requisiti specificati nell'offerta di lavoro con le caratteristiche descritte nel CV. Tale confronto avviene in base al criterio di corrispondenza puntuale dei valori e ciò implica che, qualora nel CV sia stata inserita una descrizione specifica mentre nell'offerta ve ne sia una generica (o viceversa), il sistema lo segnali come un disallineamento dei requisiti posseduti/richiesti. Tale indicazione non pone alcun vincito rispetto alla possibilità di inviare la propria candidatura all'offerta, trattandosi di una funzionalità ideata con lo scopo di fornire una prima indicazione sulla possibile compatibilità con quanto richiesto dalla vacancy.

Anagrafica

Anagrafica		impiegato di magazzino		
	Descrizione Sede lavorativa Gruppo professionale Attività Profilo richiesto	<ul> <li>NEW CO.INFORMATION TECHNOLOGY SRL - VIA DELL'ARCOVEGGIO 49/5 40100 BOLOGNA (BO) impiegato di magazzino Ricevere le spedizioni dai ns fornitori Preparare le spedizioni ai ns clienti Andare a ritirare la merce presso i ns fornitori locali Comune di BOLOGNA (BO) DIPLOMA DI ISTITUTO TECNICO ETA' COMPRESA TRA 18 E 29 anni Apprendistato Conoscenza Pacchetto Office Conoscenza lingua inglese TEMPO PARZIALE inviare cv a: direzioneE@newco-it.com citare nell'oggetto della emial RifCipBo 299/2018 Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91 e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 del D.Lgs 216/2003 I dati saranno trattati e conservati esclusivamente ai fini della presente o di future selezioni, garantendo i diritti di cui allart. 13 Dlgs 196/03.</li> <li>BOLOGNA Bologna (BO) LOGISTICA E GESTIONE MAGAZZINO COMMERCIO</li> <li>impiegato di manazzino</li> </ul>	Comune o stato di nascita Comune di Domicilio Telefono Cellulare Telefono Fisso	Cento (FE)

Confronto dei dati CV con requisiti offerta: 🕗 Non soddisfatto 😂 In più o differente 🏠 Soddisfatto

#### Altre informazioni

Altre Informazioni	۵		\$
Disponibile a trasferte	Indifferente	0	
Automunito	Indifferente	0	
Motomunito	Indifferente	0	

# Ricerca offerte di lavoro (10 di 13)

Esperienza Richiesta	Indifferente			
Comune di lavoro	Bologna (BP			
Indirizzo di lavoro	BOLOGNA	Conferma Candidatura	×	
Settore dell'azienda	COMMERCI	2		
Numero di lavoratori ricercati	1	Seleziona un Curriculum		
Data pubblicazione	20/02/2018			
Data scadenza	16/03/2018	Seleziona una lettera di presentazione		
Data aggiornamento	21/02/2018			
Riferimento	299/2018 S	Inserisci un allegato     Fimuovi		
		A seguito della candidatura sarà inviato un messaggio all'azienda	E	
<ul> <li>Altre informazioni</li> </ul>		Interessata. Occorre pertanto compilare la sezione sottostante.		
		Testo del messaggio *		
<ul> <li>Contatto principale</li> </ul>				
nfronta con CV				

lr	nvia	Candidatura	
	4	Torna indietro	

Se possiedi i requisiti richiesti puoi inviare la candidatura cliccando sul pulsante corrispondente. Ti verrà chiesto di selezionare un curriculum, una lettera di presentazione tra quelli precompilati.

Anche in questo caso dovrai personalizzare il messaggio di invio riprendendo brevemente la posizione per la quale ti candidi, le competenze possedute e le motivazioni a supporto della candidatura.

# Ricerca offerte di lavoro (11 di 13)

### Lavoro per Te

### Offerte di lavoro

Qui puoi cercare, inserendo una o più parole chiave o il nome di una città o provincia, le offerte di lavoro sul territorio regionale dei Centri per l'Impiego e delle imprese che hanno scelto i servizi di Lavoro per 1 territorio nazionale del portale Cliclavoro.

Filtri di ricerca avanzata <ul> <li>Gruppo professionale</li> </ul>	Cosa Pimpiegato   Dove Bologna   Risultato della ricerca: 17   Prec. 1   2 Succ.   Visualizza risultato sulla mappa
• Contratti	IMPIEGATO DI MAGAZZINO Aggiornato oggi
• Orario	NEW CO.INFORMATION TECHNOLOGY SRL - VIA DELL'ARCOVEGGIO 49/5 40100 BOLC
Settore	impiegato di magazzino Ricevere le spedizioni dai ns fornitori Preparare le spedizioni a <b>ricerca potrai</b> Andare a ritirare la merce presso i ns fornitori locali Comun
Lingue	recuperarla in
• Titolo di studio	Contratto: Qualsiasi momento.
Patente	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO
	CPI DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO OFFICINE MECCANICHE VERONESI S.R.L impiegato amministrativo reception inserimento ordini preventivi fatture SAN GIOVANNI IN PERSICETO DIPLOMA SUPERIORE O DIPLOMA DI LAUREA ETA' DAI 20 AI 35 ANNI, PAXXHETTO OFFICE-EXCEL TIROCINIO FORMATIVO 6

Contratto:

# Ricerca offerte di lavoro (12 di 13)

116		
oro		
o più parole chiave o il nome di una città o provi Cliclavoro.	incia, le offerte di lavoro sul territorio regionale dei Centri per l'Impi Vuoi salvare la ricerca?	ego e delle imprese che hanno scelto i s
Cosa P Impiegato Risultato della ricerca: 17	Descrizione della ricerca	ierca 🛛 🖷 Salva ricerca
nale Prec 1 2 Succ. IMPIEGAT	Salva	Visualizza risultato sulla mappa
CPI DI BC NEW COm impiegato d Andare a rit	NFORMATION TECHNOLOGY SRE - VIA DELLARCOVEGGIO 49/ di magazzino Ricevere le spedizioni dai ns fornitori Preparare l tirare la merce presso i ns fornitori locali Comun	5 40100 BOLOGNA (BO) e spedizioni ai ns clienti
Potrai salvare la ricerca amministrativo Bologna	a effettuata attribuendogli un no a). Questa apparirà in una finestra	ome (es. Impiegato della tua scrivania

con un collegamento veloce per recuperarla.

### Ricerca offerte di lavoro (13 di 13)

### 3

#### Accedi ai servizi amministrativi

base al nome o alla collocazione geografica, le aziende iscritte a Lavoro per Te e ne hanno creato e consultare le offerte di lavoro che hanno pubblicato.

#### tamenti \*

3

re e gestire gli appuntamenti con il Centro per l'Impiego.

#### Offerte di lavoro

Qui trovi le offerte di lavoro sul territorio regionale dei Centri per l'Impiego delle nove province dell'Emilia-Romagna e delle imprese che hanno scelto i servizi di Lavoro per Te, e le offerte sul territorio nazionale del portale Cliclavoro. Per rendere ancora più semplice e veloce la consultazione, puoi salvare i tuoi parametri di ricerca e riutilizzarli ogni volta che vorrai.

† O



Privacy

# Adesione a Garanzia Giovani (1 di 3)



Garanzia Giovani è un progetto dell'Unione Europea che intende assicurare ai ragazzi e alle ragazze tra i 15 e i 29 anni che non studiano e non lavorano opportunità per acquisire nuove competenze e per entrare nel mercato del lavoro.

Per aderire a Garanzia Giovani devi cliccare sul pulsante "aderisci" in fondo a questa pagina.

Una volta aderito al progetto, verrai contattato entro 60 giorni dal centro per l'impiego del comune del tuo domicilio che, nell'ambito di un colloquio approfondito con un operatore, stabilirà quali servizi ed opportunità sono più coerenti con le tue esperienze formative e professionali precedenti, più vicini alle tue aspettative e più utile per un inserimento nel mercato del lavoro. Dopo questa valutazione, verrà costruito un percorso personalizzato, formalizzato attraverso la firma del Patto di servizio Garanzia Giovani.

Entro quattro mesi dalla firma del patto, attraverso il coinvolgimento dei diversi soggetto che collaborano alla realizzazione di Garanzia Giovani (scuole, università, enti di formazione accreditati, imprese, ecc.), il percorso scelto per te sarà attivato.

La tua adesione al Programma Garanzia Giovani potrà essere cancellata d'ufficio se:

- non ti attiverai entro 30 giorni dall'adesione al Programma per prendere l'appuntamento;
- non ti presenterai all'appuntamento prenotato;
- non manterrai gli impegni presi e concordati all'interno del patto attivato con i CPI.

Torna alla scrivania Aderisci

Se sei un giovane tra i 15 e i 29 anni, residente in Italia – cittadino comunitario o straniero extra UE, regolarmente soggiornante – non impegnato in un'attività lavorativa né inserito in un corso scolastico o formativo, la Garanzia Giovani è un'iniziativa che può aiutarti a entrare nel mondo del lavoro, offrendoti percorsi di orientamento, formazione, tirocinio, servizio civile, accompagnamento all'autoimprenditoria. Importante

Per tutto il 2018 sono previsti incentivi alle imprese che assumono con contratto a tempo indeterminato o di apprendistato professionalizzante i giovani che hanno aderito al programma di Garanzia Giovani

# Adesione a Garanzia Giovani (1 di 2)

### Lavoro per Te









Garanzia Giovani è un progetto dell'Unione Europea che intende assicurare ai ragazzi e alle ragazze tra i 15 e i 29 anni che non studiano e r nuove competenze e per entrare nel mercato del lavoro.

Per aderire a Garanzia Giovani devi cliccare sul pulsante "aderisci" in fondo a questa pagina.

Una volta aderito al progetto, verrai contattato entro 60 giorni dal centro per l'impiego del comune del tuo domicilio che, nell'ambito di un stabilirà quali servizi ed opportunità sono più coerenti con le tue esperienze formative e professionali precedenti, più vicini alle tue aspettat mercato del lavoro. Dopo questa valutazione, verrà costruito un percorso personalizzato, formalizzato attraverso la firma del Patto di servizi

Entro quattro mesi dalla firma del patto, attraverso il coinvolgimento dei diversi soggetto che collaborano alla realizzazione di Garanzia Gio accreditati, imprese, ecc.), il percorso scelto per te sarà attivato.

La tua adesione al Programma Garanzia Giovani potrà essere cancellata d'ufficio se:

- non ti attiverai entro 30 giorni dall'adesione al Programma per prendere l'appuntamento;
- non ti presenterai all'appuntamento prenotato;
- non manterrai gli impegni presi e concordati all'interno del patto attivato con i CPI.

Torna alla scrivania Aderisci

Aderendo al programma ti impegnerai a presentarti al cpi per un colloquio durante il quale verranno concordate le modalità della tua partecipazione al progetto.

## Adesione a Garanzia Giovani (2 di 2)

### Lavoro per Te

Unice europea Fondo sociale europeo
--

**Codice Fiscale** Una volta inseriti i dati richiesti potrai inviare l'adesione e Cognome \* Nome \* \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\* iniziare il percorso previsto dal Sesso \* Data di nascita \* Maschio \*\*\*\*\*\*\* progetto. Comune o stato di nascita \* Cittadinanza \* ITALIANA \*\*\*\*\* Verrai convocato per un Indirizzo domicilio \* Comune domicilio \* \*\*\*\*\* Cento (FE) incontro presso il cpi durante il CAP domicilio \* Copia dati Domicilio in Residenza 44042 quale concorderai un percorso Comune residenza \* Indirizzo residenza \* \*\*\*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\* personalizzato per CAP residenza \* l'inserimento lavorativo o per 44042 E-mail Telefono una formazione professionale \*\*\*\*\*\*\*\*\*\* Cellulare Acconsento a ricevere messaggi SMS di notifica al numero indicato



Data adesione Garanzia Giovani 20/02/2018

# Tirocini (1 di 4)

ER	Tirocini Emilia-Romagna	<u>ل</u> ه	Profila Disconnetti
Gestione del Tirocini			
Diserco			
hitered.			
		0 Progetti	Autor
	Bruenuto all'interno della pitatorma per la gestione dei tirocini. Questo è un brees tutorial per te che sei un trocinante.         Image: Im		

Il servizio Tirocini presente sulla tua scrivania ti darà la possibilità di avere informazione sull'esperienza di tirocinio.

Se stai per iniziare un tirocinio puoi visualizzare e firmare on line il tuo progetto formativo individuale

Al primo accesso partirà un tutorial esplicativo del servizio: sarà possibile saltarlo o rivederlo successivamente.

# Tirocini (2 di 4)

Gestione del Tirocini   Gestione del Tirocini   Scrivania   Progetto Formativo   Discusso	Questo è il menu attraverso il quale potrai visualizzare e firmare i tuoi progetti formativi.	
RICEICA	Image: state stat	

# Tirocini (3 di 4)

	Tirocini Emilia-Romagna		4 : • :		
ini -ormativo	Scrivania Gestione dei Tirocini			mercoledi 21 febbralo 2018	
	Se Progetti Nessun progetto formativo trovato				
		All'interno del box Progetti potrai visualizzare velocemente gli ultimi 5 progetti formativi da te gestiti per poter verificare più rapidamente lo stato di approvazione e le informazioni inserite.	D	Aintor	

# Tirocini (4 di 4)

ER	Tirocini Emilia-Romagna	<b>۵</b> ج	Profilo Disconnetti
Gestione dei Tirocini	Scrivania Gestione dei Tirocini		mercoledì 21 febbraio 2018
Progetto Formativo	& Progetti		Profile Disconnetti mercoledi 21 febbraio 2018
Ricerca	Nessun progetto formativo trovato		
		<b>O</b> Progetti	Aiuto!

### Chiedi una consulenza

	K	
quest'area puoi richiedere una consulenza al lavoro per ricevere informazioni utili	alla ricerca di occupazione, per cambiare lavoro o per en Uficare le tue competenze.	
ionsulenza al lavoro		
Titolo" ①		
Quesito"		
	Caratteri disponibili: 3000	
Nome"	·**************	
Cognome"	****	
Sesso*	MF	
Età*	-	
Titolo di studio"	*****	
E-mail*	****	
Comune di domicilio"	Cento (FE)	
Cap	44042	
lel/Fax		
ser iscritto au un Centro per L'impiego dell'Emilia Romagna? Se si indicare in quale comune		
Ultimo contratto"		
Data nne utumo contratto"		
Settore lavorativo ultimo contratto*		
Attività svolta" (j)		

Permette di richiedere a degli operatori esperti una consulenza personalizzata su una serie di temi utili per migliorare la tua ricerca di lavoro, intraprendere un percorso formativo o avviare un'attività autonoma. In pochi giorni riceverai una risposta al tuo quesito.