Manifesto degli studi

Master Executive di I e II livello
DESIGN DELLA COMUNICAZIONE PER L'IMPRESA

Anno Accademico 2026/2027

Estremi pubblicazione manifesto	Pubblicato all'albo di Ateneo in data 09/11/2026 con Rep. n. 1016/2026
Scadenza manifesto	16/03/2027
Modalità di accesso	Accesso libero
Contatti	Per informazioni amministrative: https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/
	Per informazioni didattiche: Dipartimento di Studi Umanistici via Paradiso 12 - Ferrara e-mail: designcomunicazione@unife.it
FAQ Italiano	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq
FAQ English	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq

Per iscriversi a una selezione o per immatricolarsi a un corso/master, è necessario usare l'identità digitale SPID/CIE.

È esclusa/o dall'obbligo solo chi non può avere SPID/CIE perché cittadina/o straniera/o residente all'estero, priva/o di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia.

In tal caso la registrazione può avvenire senza SPID/CIE, compilando online questo modulo in tutte le sue parti e attendendo le istruzioni dall'operatore.

Sommario

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI 3
Art. 2 – POSTI DISPONIBILI 3
Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO 4
Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI 4
Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI 4
Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI 6
Art. 7 – ATTESTATO FINALE 7
Art. 8 – DECADENZA 7
Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO 8
Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE 9
Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI 9
Art. 12 – AGEVOLAZIONI E SCONTI 10
Art. 13 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI 10
Art. 14 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO 10
Art. 15 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE 11
Art. 16 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI 11
Art. 17 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO 12
Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 12
Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO 13

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

I Master sono attivati su proposta del **Dipartimento di Studi Umanistici**, in **collaborazione** con l'Ufficio Digital Learning, il Laboratorio Studi Urbani di Ateneo e con la collaborazione esterna di:

- Fare Ricerca Academy;
- Pensiero Selvaggio.

I Master, per struttura e finalità, si rivolgono prevalentemente a professionisti già inseriti nel mondo del lavoro e mirano al potenziamento di competenze tecnico-professionali, organizzative e manageriali, in coerenza con le caratteristiche dei percorsi **Executive**.

La **Direzione** è affidata al Prof. Giuseppe Scandurra; la **Vicedirezione** alla Prof.ssa Veronica Dal Buono.

COMITATO DI INDIRIZZO

- Marco Mancini – RTD Unife
- Carlo Martino – PO Università La Sapienza
- Giuseppe Mincolelli – PO Unife
- Caterina Pasquariello- PA Unife
- Dario Scodeller – PO Unife
- Eleonora Trivellin – RTD Unife
- Davide Turrini – PA Unifi

CONSIGLIO DIDATTICO

- Dal Buono Veronica
- Mincolelli Giuseppe
- Pasquariello Caterina
- Scandurra Giuseppe
- Scodeller Dario
- Trivellin Eleonora

Art. 2 – POSTI DISPONIBILI

Illimitati sia per cittadini/e italiani ed equiparati sia per cittadini/e extra-UE residenti all'estero.

MODALITÀ DI ACCESSO

I corsi di studio sono ad accesso libero, non è previsto un numero massimo di iscrizioni.

REVOCA

L'attivazione dei corsi di studio è **revocata** se non si raggiunge il **numero minimo di** 5 iscritti, o comunque il numero sufficiente a garantire la copertura delle spese di attivazione. In caso di revoca, l'Università di Ferrara rimborsa la quota pagata per l'immatricolazione e la Regione Emilia-Romagna rimborsa la tassa regionale (► art. 9).

Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Per immatricolarsi bisogna avere uno dei seguenti titoli:

Per il Master di I livello	• Diploma Universitario (tutti) • Laurea triennale – Tutte le classi conseguita ai sensi del D.M. 270/04 • corrispondenti classi relative al D.M. 509/1999 e corsi vecchio ordinamento	**Chi ha un titolo di studio straniero** non dichiarato "equipollente" da un'istituzione universitaria italiana, deve **chiederne la verifica ai soli fini dell'iscrizione** al Consiglio didattico allegando in procedura la documentazione richiesta (► art. 17). **Chi ha un titolo di studio conseguito in Italia dichiarato "equipollente" ai sensi della normativa vigente a uno dei titoli richiesti**, può iscriversi "sotto condizione" fino alla verifica completa dell'equipollenza del titolo.
Per il Master di II livello	• LM – Laurea Magistrale – Tutte le classi conseguita ai sensi del D.M. 270/04 • corrispondenti classi relative al D.M. 509/1999 e corsi vecchio ordinamento	

Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

I corsi di studio hanno **durata annuale.**

	Crediti formativi universitari (CFU)	**Impegno complessivo (ore)**	Didattica assistita (ore)	Studio individuale (ore)	Tirocinio (ore)
Master di I livello	**66**	**1650**	300	1200	150
Master di II livello	**70**	**1750**	300	1200	250

Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI

MASTER DI I LIVELLO

OBIETTIVI:

- Gli obiettivi del Master sono: 1) integrare in modo corretto e efficace le nozioni della cultura progettuale del design con strumenti e concetti propri delle scienze umane e sociali; 2) dare strumenti e competenze specifiche relative alla progettazione grafica, della comunicazione e curatoriale con particolare riferimento ai bisogni della cultura d'impresa; 3) far acquisire competenze nell'ambito della progettazione e gestione di ambienti e contenuti creativi analogici e digitali; 4) fornire le conoscenze per comprendere, analizzare e progettare campagne di comunicazione efficaci; 5) portare all'apprendimento delle nozioni base del copywriting, del social media management e della gestione di campagne marketing; 6)offrire nozioni e concetti relativi all'ambito del management d'impresa e della reputazione d'impresa; 7) stimolare una progettazione responsabile che si inscriva in criteri di sostenibilità ambientale e sociale ormai imprescindibili in tutti i settori produttivi e a tutti i livelli di azione.

FINALITÀ:

- Le finalità del Master sono relative all'ampliamento delle conoscenze e delle competenze possedute dal candidato. Il Master si propone di favorire l'indirizzamento degli studenti verso scelte professionali consapevoli, agevolando il raccordo con imprese, agenzie, società, al fine di promuovere una conoscenza approfondita dei settori lavorativi della comunicazione d'impresa.

PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI:

- Il Master si propone di sviluppare un sapere teorico, metodologico e pratico, da impiegare nei campi della comunicazione d'impresa analogica e digitale, formando una figura in grado di orientarsi nell'ambito delle nuove frontiere della progettazione. I candidati saranno capaci di rispondere alle sfide della contemporaneità ed elaborare strategie efficaci. I profili che il master formerà interesseranno i settori del project e dell'account management, del design della comunicazione, dell'art direction, della strategia digitale, del social media management, del content management e del marketing per l'impresa.

MASTER DI II LIVELLO

OBIETTIVI:

- Gli obiettivi del Master sono: 1) integrare in modo corretto e efficace le nozioni della cultura progettuale del design con strumenti e concetti propri delle scienze umane e sociali; 2) dare strumenti e competenze specifiche relative alla progettazione grafica, della comunicazione e curatoriale con particolare riferimento ai bisogni della cultura d'impresa; 3) far acquisire competenze nell'ambito della progettazione e gestione di ambienti e contenuti creativi analogici e digitali; 4) fornire le conoscenze per comprendere, analizzare e progettare campagne di comunicazione efficaci; 5) portare all'apprendimento delle nozioni base del copywriting, del social media management e della gestione di campagne marketing; 6) offrire nozioni e concetti relativi all'ambito del management d'impresa e della reputazione d'impresa; 7) stimolare una progettazione responsabile che si inscriva in criteri di sostenibilità ambientale e sociale ormai imprescindibili in tutti i settori produttivi e a tutti i livelli di azione; 8) fornire al candidato conoscenze e competenze per il lavoro individuale e in team; 9) affinare le capacità utili a gestire progetti dalla fase iniziale sino alla loro conclusione.

FINALITÀ:

- Il Master si propone di favorire l'indirizzamento degli studenti verso scelte professionali consapevoli, al fine di promuovere una conoscenza approfondita dei settori lavorativi della comunicazione d'impresa. Il candidato amplierà conoscenze e competenze e verrà agevolato nella conoscenza dei contesti professionali e dei processi lavorativi di imprese, agenzie e società.

PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI:

- Il Master si propone di sviluppare un sapere teorico, metodologico e pratico, da impiegare nei campi della comunicazione d'impresa analogica e digitale, formando figura in grado di orientarsi nell'ambito delle nuove frontiere della progettazione. I candidati saranno capaci di rispondere alle sfide della contemporaneità ed elaborare strategie efficaci. I profili che il master formerà potranno operare nei seguenti ambiti del mercato: Design e Comunicazione analogica e digitale, Copywriting, Content Management, Produzione e distribuzione dei contenuti multimediali, Progettazione grafica e curatoriale, Art direction, Brand and corporate identity, Design sostenibile, Analisi qualitativa e quantitativa dei processi sociali e culturali, Ricerca e Analisi dei trend di mercato, Marketing, Project management, Account management, Strategia d'impresa.

Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI

MASTER DI I e II LIVELLO			
Denominazione	**SSD**	**CFU**	**ORE**
Antropologia della comunicazione	SDEA-01/A	6	30
Art direction e design della comunicazione	CEAR-08/D	6	30
Brand Identity e comunicazione digitale		10	50
Brand identity Design per l'Industria Musicale Social Media Communication Storytelling per la comunicazione digitale	ECON-08/A CEAR-08/D GSPS-06/A PHIL-04/B		
Design integrato: cultura, metodi, servizi		6	30
Human centered design Service design Storia e critica del design integrato	CEAR-08/D CEAR-08/D CEAR-08/D		
Design Management e Sostenibilità		7	35
Design della comunicazione per la sostenibilità Design management Processi del design per l'impresa sostenibile	CEAR-08/D CEAR-08/D CEAR-08/D		
Fondamenti della comunicazione d'impresa		9	45
Basic Design per la Comunicazione Basic Design per la Comunicazione 2 Comunicazione strategica e scrittura creativa Copywriting	CEAR-08/D CEAR-08/D GSPS-06/A GSPS-06/A		
Posizionamento e marketing		5	25
Human driven digital marketing Neuromarketing	GSPS-06/A PSIC-03/B		
Scienze umane per il design della comunicazione		11	55
Antropologia del design Diritto per l'Impresa Fondamenti di organizzazione aziendale Semiotica della Comunicazione	SDEA-01/A GIUR-02/A ECON-08/A PHIL-04/B		
Totale		**60**	**300**
MASTER DI I LIVELLO			
Tirocinio		6	150
MASTER DI II LIVELLO			
Tirocinio		10	250

ORGANIZZAZIONE

La **modalità didattica** dei corsi di studio è a **distanza**.
Inizio lezioni: 11/05/2027
Termine lezioni: 06/03/2028

Il 100% delle attività didattiche sarà fruibile in modalità telematica (sincrona in streaming / asincrona in videoregistrazione), secondo le modalità che verranno concordate con i docenti del corso. La percentuale di frequenza in sincrono richiesta per il conseguimento del titolo è del 70%. Il calendario dettagliato dell'attività didattica verrà fornito all'inizio del corso.

ADEMPIMENTI

Obbligo di frequenza pari ad almeno il 75% del monte ore totale.

Le studentesse e gli studenti devono sostenere una **prova di verifica cumulativa di tutti gli insegnamenti.** La prova si svolge in presenza.

> È necessario iscriversi online agli appelli. **Istruzioni alla pagina** https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/iscriversi-a-verifica-intermedia

Studentesse e studenti devono sostenere una **prova finale** in presenza in una delle **sessioni previste:**

- dal 24/03/2028 al 31/03/2028.

> Per sostenere la prova è necessario compilare online la **domanda di conseguimento titolo almeno** 13 giorni lavorativi prima della data della prova. Solo chi ha superato la prova di verifica cumulativa e ha conseguito i crediti del tirocinio può presentare domanda di conseguimento titolo.
>
> **Istruzioni alla pagina** https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/domanda-conseguimento-titolo

Art. 7 – ATTESTATO FINALE

A chi supera la prova finale viene rilasciato:

- **Diploma di Master di I livello,** a chi all'immatricolazione ha una laurea triennale o titolo equipollente
- **Diploma di Master di II livello**, a chi all'immatricolazione ha una laurea magistrale o titolo equipollente.

Art. 8 – DECADENZA

Chi non supera la prova finale nelle sessioni indicate all'art.6 decade dagli studi.

Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Master di I livello: contributo complessivo di **€ 3.000,00** di cui
- € **1.500,00**: prima rata **da versare al momento dell'immatricolazione**, comprensiva della tassa regionale pari a € 140,00
- € **1.500,00**: seconda rata da versare entro il **30/06/2027**

Master di II livello: contributo complessivo di **€ 3.500,00** di cui
- € **1.750,00**: prima rata **da versare al momento dell'immatricolazione**, comprensiva della tassa regionale pari a € 140,00
- € **1.750,00**: seconda rata da versare entro il **30/06/2027**

> La **ricevuta di pagamento** è l'unico documento che attesta l'immatricolazione e deve essere conservata dalla studentessa/dallo studente.
>
> I corsi rientrano nell'attività istituzionale dell'Ateneo: il contributo di iscrizione resta **al di fuori del campo di applicazione dell'IVA** (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.

COME PAGARE

Per pagare il contributo di iscrizione dopo aver effettuato la procedura di immatricolazione (► art.11):
- accedere alla pagina http://studiare.unife.it – sezione Pagamenti
- seguire le istruzioni indicate alla pagina https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti

Tasse e contributi universitari devono essere pagati con **PagoPA**, il sistema di pagamenti elettronici realizzato da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) per semplificare qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

> Chi non effettua il pagamento del contributo entro **data di scadenza per l'immatricolazione** viene considerata/o **RINUNCIATARIA/O** a tutti gli effetti.

PAGAMENTO DA PARTE DI SOGGETTI TERZI

- **Pagamento da parte di soggetti privati sia nazionali che esteri e soggetti pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

Come da disposizioni del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 i pagamenti da parte di tutti i **soggetti privati** e **soggetti pubblici non assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema **PagoPA**.

- **Pagamento da parte di soggetti pubblici assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

I pagamenti da parte di **soggetti pubblici** di cui alle Tabelle A e B della Legge 720/1984 **assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati tramite **girofondo** sul conto di tesoreria unica intestato all'Università degli Studi di Ferrara il cui iban è: IT49G0100004306TU0000011290.

> Il **pagamento da parte di soggetti terzi pubblici o privati** deve essere effettuato **entro la data di scadenza dell'immatricolazione**.
>
> Il soggetto terzo prima di effettuare il pagamento deve **richiedere l'emissione del PagoPA ad esso intestato o le istruzioni per effettuare il pagamento tramite girofondo**, scrivendo all'indirizzo altaformazione@unife.it **almeno 15 giorni prima della scadenza delle immatricolazioni,** indicando i **seguenti dati**:

- dati fiscali del soggetto terzo che effettua il pagamento: ragione sociale, indirizzo, codice fiscale e partita I.V.A.
- nome e cognome della/e persona/e cui si finanzia il contributo di iscrizione
- denominazione del corso
- importo totale finanziato.

Dopo l'avvenuto pagamento, se effettuato tramite PagoPA, il soggetto terzo potrà scaricare la ricevuta accedendo al sito https://unife.pagoatenei.cineca.it/frontoffice/home#/scaricaricevuta.

RIMBORSI

In caso di **revoca** (► art. 2), l'Università di Ferrara rimborsa d'ufficio il contributo di iscrizione pagato esclusa l'imposta di bollo.

In fase di immatricolazione è **obbligatorio indicare il Codice IBAN** del conto corrente per l'eventuale accredito del rimborso. In mancanza di questo dato l'Università di Ferrara non effettua alcun rimborso.

Per chiedere il **rimborso della tassa regionale alla Regione Emilia-Romagna**, compilare il modulo alla pagina: https://serviziergo.er-go.it/moduli/tassaregionale/modulo.php

Chi decade (► art.8) o rinuncia o abbandona gli studi **non ha diritto al rimborso**.

Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE

La domanda di immatricolazione deve essere presentata **online** entro il **16/03/2027.**

Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI

Per immatricolarsi è necessario:

- accedere alla pagina http://studiare.unife.it utilizzando la propria identità digitale SPID/CIE
- seguire le istruzioni indicate alla pagina https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/immatricolarsi per immatricolarsi ai corsi ad accesso libero
- pagare il contributo di iscrizione
- allegare eventuali richieste di riconoscimento tirocinio (► art. 14)

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia devono:

- seguire le istruzioni indicate alla pagina https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/imm-no-spid
- stampare la domanda di immatricolazione, firmarla, e caricarla online (sezione Allegati

Cittadine e cittadini **extra UE legalmente soggiornanti in Italia**, devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini con **titolo di studio straniero** devono seguire le istruzioni indicate all'art. 17 di questo manifesto.

> Cittadine e cittadini con **titolo di studio conseguito in Italia "equipollente" ai sensi della normativa vigente** ad uno dei titoli richiesti per l'immatricolazione devono compilare il modulo alla pagina https://modulistica.unife.it/public/ums/equipollenza-titolo e caricarlo online (sezione Allegati) firmato in originale

L'inserimento online dei dati relativi al titolo di studio conseguito vale come **autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000**.

Le domande di immatricolazione online verranno perfezionate d'ufficio successivamente alla scadenza delle iscrizioni. Solo in quel momento gli interessati/e riceveranno notifica automatica dal sistema di conferma di immatricolazione con **riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate** ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. In caso di dichiarazione mendace l'interessata/o incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.

Una volta formalizzata la procedura di iscrizione, non è possibile effettuare procedura di passaggio ad altro corso di studio attivato presso l'Ateneo.

Ogni eventuale comunicazione è inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato durante l'immatricolazione.

Art. 12 – AGEVOLAZIONI E SCONTI

Non sono previste agevolazioni e sconti sul contributo di iscrizione.

Art. 13 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Non è previsto il riconoscimento di CFU.

Art. 14 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO

È possibile richiedere il **riconoscimento del tirocinio** da attività lavorativa attuale o pregressa o da precedente tirocinio svolto su corsi post-laurea.

La **richiesta** deve essere presentata **durante l'immatricolazione** (► art. 11) o **dopo la scadenza delle immatricolazioni**, comunque entro 45 giorni prima della data prevista di conseguimento titolo**. Chi presenta la richiesta di riconoscimento dopo la scadenza delle immatricolazioni deve pagare un'imposta di bollo di Euro 16,00.**

COME RICHIEDERE IL RICONOSCIMENTO

Chi richiede il riconoscimento del tirocinio **durante l'immatricolazione** deve:	Chi richiede il riconoscimento del tirocinio **dopo la scadenza delle immatricolazioni** (► art. 10), **ma entro 45 giorni prima della data prevista di conseguimento titolo** deve:
• compilare il modulo alla pagina: https://modulistica.unife.it/public/ums/riconoscimento-tirocinio	• compilare il modulo alla pagina: https://modulistica.unife.it/studenti/ums/riconoscimento-tirocinio

• caricare il modulo online (sezione Allegati) unitamente a una relazione dettagliata delle attività per le quali si chiede il riconoscimento ed eventuale documento rilasciato dall'ente	• allegare al modulo una relazione dettagliata delle attività per le quali si chiede il riconoscimento ed eventuale documento rilasciato dall'ente • seguire le istruzioni che si ricevono via mail per pagare l'imposta di bollo di Euro 16,00

Art. 15 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

La contemporanea iscrizione è consentita secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Non è consentito iscriversi allo stesso Master (di I o II livello), nemmeno se attivato in due istituzioni diverse, in questo caso l'iscrizione va considerata "sotto condizione" fino a quando il Consiglio didattico del Corso (o un'apposita commissione delegata) non approva la domanda di contemporanea iscrizione.

> Se per l'anno accademico in corso la persona che si immatricola ha già effettuato l'iscrizione a un altro Master, deve **seguire le istruzioni indicate alla pagina** **https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/contemporanea-iscrizione**

Art. 16 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI

CANDIDATI EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI

Sono equiparati ai candidati italiani:

- cittadine/i di un Paese appartenente all'Unione Europea o allo spazio europeo (Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino);
- cittadine/i extra-UE titolari di carta di soggiorno, permesso di soggiorno (per motivi religiosi, lavoro subordinato o autonomo, motivi famigliari, asilo politico, asilo umanitario);
- cittadine/i regolarmente soggiornanti da almeno un anno e in possesso di titolo di scuola superiore conseguito in Italia;
- cittadine/i stranieri, ovunque residenti, titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (si veda art. 26 Legge 189 del 30 luglio 2002);
- titolari di protezione internazionale;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi famigliari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- cittadine/i in possesso di doppia cittadinanza, ove prevale quella italiana (legge 31.5.1995, n. 218, art. 19 parag. 2).

> **Cittadine e cittadini extra-UE legalmente soggiornanti in Italia** devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

CITTADINI EXTRA-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

A questa categoria appartengono le cittadine e i cittadini che, quando si immatricolano, sono extra-UE residenti all'estero.

Le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione sono pubblicate alla pagina del Ministero http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/

Nella stessa pagina sono pubblicate le modalità per registrarsi sulla **piattaforma Universitaly** e presentare richiesta di visto d'ingresso per studio.

Art. 17 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO

Chi possiede una Laurea straniera o un Titolo accademico conseguito all'estero non dichiarato equipollente da un'autorità accademica italiana deve **richiederne la verifica** ai soli fini dell'iscrizione al Master.

QUANDO E COME RICHIEDERE LA VERIFICA DEL TITOLO AI SOLI FINI DELL'ISCRIZIONE AL CORSO

La **richiesta** di verifica **va presentata al momento dell'immatricolazione** al Master.

Per richiedere la verifica:

- compilare il modulo alla pagina https://modulistica.unife.it/public/ums/verifica-titolo-estero
- caricare il modulo firmato in originale nella procedura online (sezione Allegati) **unitamente a**:

  - Laurea straniera/Titolo accademico conseguito all'estero **tradotto** in italiano e **legalizzato**
  - uno tra questi documenti: **Diploma supplement;** **Dichiarazione di Valore in loco** emessa dalla competente Rappresentanza diplomatica italiana all'estero; **Attestato di Comparabilità** rilasciato dal CIMEA; per presentare richiesta tramite Unife accedi qui: https://cimea.diplo-me.eu/unife/#/auth/login

L'immatricolazione è subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo estero, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente.
Fino all'avvenuta verifica del titolo, le candidate e i candidati sono ammessi al corso "sotto condizione" e potranno essere esclusi dal corso in qualsiasi momento nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.
Le persone immatricolate "sotto condizione":

- non possono sostenere le prove di verifica intermedie
- non possono sostenere la prova finale per il conseguimento del titolo e al termine del corso incorrono nella decadenza.

Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'accesso ai corsi di studio, all'erogazione del percorso formativo e gestione della carriera, dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, nonché le comunicazioni previste negli articoli da 15 a 22 e nell'articolo 34 del GDPR, relative al trattamento dei dati personali.

Informative per studentesse e studenti

Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Federica Danesi, Responsabile del Settore Orientamento e formazione post-laurea.