

ITALIA



Riferimento	EURES Milano Rif. 07/2022
Mansione	Animatore Turistico Rif. 07/2022
	<p>Animatore Turistico Rif. 07/2022 N.° posti: 40 Sede di lavoro: Italia Scadenza selezione: 30.06.2022 Descrizione: Eventi Animazione selezione ANIMATORI TURISTICI per la stagione estive 2021. Sei sorridente, sempre positivo e pronto ad un'avventura nel mondo della animazione turistica? Allora candidati e diventa un ANIMATORE EVENTI anche tu!!! Offriamo: CORSO DI FORMAZIONE ONLINE GRATUITO DOPO IL CORSO CONTRATTO CON STIPENDIO MENSILE PER LA STAGIONE ESTIVA RIMBORSO SPESE VIAGGIO A/R VITTO E ALLOGGIO NELLA STRUTTURA Condizione della richiesta: Tipo di contratto: tempo determinato Rinnovabile: si N.°ore sett.: da 20h a 40h Retribuzione (specificare moneta): € da 400,00 a € 1.000,00 Rimborso spese. si Trasferta: si Viaggio: si Alloggio: si Caratteristiche del candidato: Titolo di studi: scuola media inferiore Lingue richieste: Italiano C2 Competenze informatiche: nessuna Patente di guida: no Altri requisiti: no Candidatura: Inviare CV con foto e cover letter via email a hr@tradinganimazione.it e cc a eures@afolmet.it specificando il riferimento dell'offerta</p>
Sede	Nord Italia
Numero posti	40
Email:	hr@tradinganimazione.it e cc eures@afolmet.it
Scadenza:	30/06/2022

Riferimento	EURES Milano Rif. 08/2022
Mansione	Touristic Entertainer Rif. 08/2022
	<p>Touristic Entertainer Rif. 08/2022 No of available posts: 40 Place of work: Northern Italy Deadline for applications: 30.06.2022 Description of the task: DO YOU SPEAK GERMAN, DUTCH or ENGLISH and want to use it? EVENTI ANIMAZIONE selects young people with the German, Dutch ore English language skills for the SUMMER SEASON 2022 DEPARTURES starting from month of MARCH No experience required, only excellent knowledge of the GERMAN, DUTCH OR ENGLISH LANGUAGE We offer: FREE ONLINE TRAINING COURSE AFTER THE COURSE, CONTRACT WITH MONTHLY SALARY FOR THE SUMMER SEASON REFUND OF TRAVEL EXPENSES Round Trip BOARD AND ACCOMMODATION IN THE TOURISTIC STRUCTURE JV's Contract: Type of contract: Fixed Term Renewable: Yes Hour/week.: 20-40 Hours Salary (currency): 600-1200 € Further benefits. Yes Travel expenses: Yes Transfer benefits: Yes Accommodation: Yes Other: / Candidate's requirements: Educational level: Medium Level School Professional experience: no Language Skills: German B2 or English B2 or Dutch B2 Computer skills: no Driving license: no Other requirements: no Application: How to apply: Send your CV + Photo + Your personal Description by e mail to hr@tradinganimazione.it and cc eures@afolmet.it quoting the reference number</p>
Sede	Nord Italia
Numero posti	40
Titolo	Diploma
Email:	hr@tradinganimazione.it e cc eures@afolmet.it
Scadenza:	30/06/2022

Riferimento	EURES TRENTO
Mansione	Addetto specialista di terzo livello per System Administrator
	<p>Addetto specialista di terzo livello per System Administrator NR. POSTI 1 – Tempo indeterminato LUOGO DI LAVORO FONDAZIONE EDMUND MACH - SAN MICHELE A.A. (TRENTO) - ITALY DATA SCADENZA 31 GENNAIO 2022 DESCRIZIONE La persona selezionata dovrà:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. assicurare una corretta gestione delle attività di manutenzione e sviluppo del dominio Microsoft Windows Server, proponendo alla direzione piani di sviluppo ed azioni di miglioramento per i servizi del settore; 2. essere referente per le problematiche di gestione e sviluppo, di piattaforme server Blade virtualizzate con hypervisor Vmware, e storage Enterprise; 3. essere referente per le problematiche e politiche di gestione per il backup ed archiviazione di dati on premises ed in cloud con gli opportuni tool software, servizi ed infrastrutture dedicate; <p>possedere capacità di problem determination/solving, capacità relazionali nella gestione dei rapporti cliente- fornitore, avere predisposizione ed esperienza nel lavoro di gruppo e nel possibile coordinamento di attività o progetti.</p> <p>Requisiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Laurea almeno triennale in ambito scientifico; 2. Esperienza lavorativa documentata di almeno 18 mesi in almeno uno dei seguenti settori: <ol style="list-style-type: none"> 1. Gestione e sviluppo domini Microsoft Windows Server, Active directory; 2. Gestione e sviluppo ambienti virtualizzati Vmware vSphere; 3. Gestione e sviluppo servizi ed infrastrutture di backup e data repository on premises ed in cloud; 3. Conoscenza della lingua italiana (livello minimo C1) e della lingua inglese (livello minimo B1), accertata in sede di colloquio. <p>COME CANDIDARSI AVVISO COMPLETO E MODALITA' DI CANDIDATURA SU https://www.fmach.it/Servizi-Generali/Lavora-con-no</p>
Sede	San Michele all'Adige (TN)
Numero posti	1
Titolo	Laurea indirizzo scientifico
Sito:	https://www.fmach.it/Servizi-Generali/Lavora-con-no
Scadenza:	31/01/2022

Riferimento	EURES TRENTO
Mansione	Addetto specialista di terzo livello nel settore gestione risorse umane con competenze anche nella previdenza pubblica
	<p>Addetto specialista di terzo livello nel settore gestione risorse umane con competenze anche nella previdenza pubblica</p> <p>NR. POSTI 1 – Tempo indeterminato LUOGO DI LAVORO FONDAZIONE EDMUND MACH - SAN MICHELE A.A. (TRENTO) - ITALY SCADENZA 31 GENNAIO 2022</p> <p>DESCRIZIONE l/la candidato/a dovrà assicurare le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adempimenti amministrativi relativi alla gestione delle risorse umane quali la predisposizione dei contratti di lavoro, delle collaborazioni coordinate e continuative; problematiche giuridiche in ordine alla gestione delle risorse, l'applicazione degli istituti contrattuali, al contenzioso e supporto legale, l'esercizio del potere disciplinare; - gestione posizioni previdenziali pubbliche: - gestione della certificazione; - compilazione delle denunce di variazione (Denuncia Mensile Analitica - DMA) ivi inclusi i riflessi economici e previdenziali del rapporto di lavoro (maternità, aspettative, congedi, ecc); pratiche pensionistiche, di riscatto e ricongiunzione dipendenti. <p>COME CANDIDARSI AVVISO COMPLETO E MODALITA' DI CANDIDATURA SU https://www.fmach.it/Servizi-Generali/Lavora-con-noi</p>
Sede	San Michele all'Adige (TN)
Numero posti	1
Sito:	https://www.fmach.it/Servizi-Generali/Lavora-con-noi
Scadenza:	31/01/2022

Riferimento	EURES Milano Rif. 01/2022
Mansione	EU Project Designer & Manager
	<p>EU Project Designer & Manager</p> <p>Job description: X23 is looking for a EU Project Designer&Manager who can contribute to the Organisation management of co-funded projects as well as to the development of new European funds opportunities.</p> <p>The candidate will join one a team dedicated to this specific activites and be part of an organisation with a long and successful track-record as Coordinator and operating in Italy in the field of innovation. The ideal candidate should have a background and knowledge of EU grant writing as well as a reasonable experience in project management.</p> <p>To be successful to the selection process, the candidate should have a strong interest and passion about innovation and how this applies to different sector, spanning over the EU framework opportunities. A good knowledge of the Horizon Europe and the main EU funding programme is a must.</p> <p>The candidate will be responsible of the listed activities:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prospecting European fund opportunities; • Design proposals according to the specific call detected • Managing/coordinating projects as required, including liaising with funders and partners • Planning and implementing project activities, keeping records and elaborating reports • Developing and leading on the implementation of project plans, including time plans, detailed technical activities; • Delivery of project reports, internally and externally • Checking and approving project management accounts, plans, project budgets and project financial monitoring; • Project financial reporting; • Anticipating resource and delivery issues and risks, identify solutions agreeing these with relevant stakeholders and implementing them for the benefit of the team/project; • Managing key relationship at international level; • Management of the project’s whole life cycle; • Definition of the steps, objectives and implementation models in relation to the drafting of new projects; • Management and coordination of project partners; • Management of the relationships/contacts <p>Type of contract: Servizi e Commercio, 2nd/3rd Level Hour/week.: 40 Salary (currency): from EUR 1.200 to EUR 1400</p> <p>Candidate’s requirements:</p> <p>Educational level: Level 5: Tertiary education (first stage)</p> <p>Professional experience: Proven successful experience in designing and managing EU private and public grants Experience in dealing with national and international project partners It will be considered a plus if the candidate has:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Experience of working within the innovation ecosystem • Experience of complex projects (e.g. EU-funded projects with large Consortia) • Experience Of Cross-sectorial Partnership Working Technical Skills And Knowledge • Deep knowledge of Project Management and grant designing and management in EU • Education and knowledge of EU institution and politics, Project Management and grant designing • Proficiency in English language (C1) • Knowledge of another language spoken in EU • Grant writing Competencies • Ability to manage different projects and multitasking • Planning and Reporting skills • Budgeting skills • Organisational skills • Strong Relationship Management skills • Results oriented and problem solving • Negotiation skill • Excellent verbal and written presentation skills, and ability to engage and motivate people at all levels <p>Grant writing</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ability to work both in autonomy and in team <p>Language Skills: English C1 Italian B1</p> <p>Computer skills: full command of Windows and Macintosh systems; full command of digital tools for project management such as Trello, GDrive, Asana, EMDesk Driving license: optional</p> <p>How to apply: Send CV and cover letter referring to EU Project Designer & Manager Ref. 01/2022 via e mail to: info@x-23.org and cc eures@afolmet.it</p>
Sede	Treviglio (BG)

Le offerte sono consultabili online al seguente link

http://www.cittametropolitana.mi.it/sintesi/banchedati/Offerte_Eures_per_lavorare_in_Europa_.html

AFOL MILANO – SERVIZIO EURES

Numero posti	1
Email:	info@x-23.org and cc eures@afolmet.it
Scadenza:	31/12/2022

Riferimento	EURES Milano Rif. 63/2021
Mansione	<p>Resp. ANIMAZIONE, Resp. MINI E JUNIOR CLUB, FITNESS & YOGA PRO,SPORT PRO, DJ – Tecnici Suono&LUCI, Animatori MINI & JUNIOR, ANIMATORI SOCIAL MEDIA, ANIMATORI FOTOGRAFICI, Animatori musicali, COREOGRAFI, BALLERINI, CANTANTI, OPERATORI MINI CLUB, OPERATORI SOCIO EDUCATIVI, OPERATORI SPORTIVI PRO, SORVEGLIANTI, INFERMIERI – OSS, GROUP LEADER, Assistenti BAGNANTI, Assistenti Escursioni</p>
	<p>Resp. ANIMAZIONE, Resp. MINI E JUNIOR CLUB, FITNESS & YOGA PRO,SPORT PRO, DJ – Tecnici Suono&LUCI, Animatori MINI & JUNIOR, ANIMATORI SOCIAL MEDIA, ANIMATORI FOTOGRAFICI, Animatori musicali, COREOGRAFI, BALLERINI, CANTANTI, OPERATORI MINI CLUB, OPERATORI SOCIO EDUCATIVI, OPERATORI SPORTIVI PRO, SORVEGLIANTI, INFERMIERI – OSS, GROUP LEADER, Assistenti BAGNANTI, Assistenti Escursioni</p> <p>N.° posti: 1.500</p> <p>Sede di lavoro: Italia varie località</p> <p>Scadenza selezione: 30/09/2022</p> <p>Descrizione: Obiettivo Tropicci è un'azienda italiana che opera sul mercato dei servizi turistici da oltre 25 anni, dedita alla ricerca costante di risorse umane per offrire la giusta collocazione dei profili esaminati al fine di fornire un immediato sbocco alla richiesta di lavoro in tale ambito.</p> <p>Non occorre aver maturato una precedente esperienza; alla formazione del candidato ci pensiamo noi. La partecipazione al processo selettivo, nel caso in cui dovesse andare a buon fine, garantisce l'accesso alla fase di formazione con la conseguente proposta contrattuale.</p> <p>Condizione della richiesta:</p> <p>Tipo di contratto: Tempo Determinato – Part time o full time Rinnovabile: SI</p> <p>N.°ore sett.: Variabile Retribuzione (specificare moneta): da € 900 a €2200 lorde in base all'esperienza e il ruolo</p> <p>Rimborso spese: - Trasferta: SI Viaggio: SI Alloggio: SI</p> <p>Caratteristiche del candidato:</p> <p>Titolo di studi: Diploma</p> <p>Esperienza: No</p> <p>Lingue richieste: Inglese B1 Tedesco A2/B1 Francese B1</p> <p>Competenze informatiche: SI Patente di guida: NO – ma, preferibile</p> <p>Candidatura:</p> <p>Inviare Cv con foto e cover letter via email a info@obiettivotropici.it e cc a eures@afolmet.it specificando la mansione per la quale vi candidate</p>
Sede	Italia Varie Località
Numero posti	1500
Titolo	diploma
Email:	info@obiettivotropici.it e cc a eures@afolmet.it
Scadenza:	30/09/2022

Riferimento	EURES Milano Rif. 52/2021
Mansione	Customer Service Advisor
	<p>Azienda multinazionale olandese di ordinazioni online e consegne di cibo a domicilio, con sede ad Amsterdam, Paesi Bassi ricerca per la sede di Milano</p> <p>150 Customer Service Advisor</p> <p>In qualità di Consulente del Servizio Clienti, dovrai garantire un ottimo servizio attraverso vari canali come, ad esempio, chiamate inbound, chat, e-mail, a seconda del dipartimento in cui sarai inserito. Le Attività Includeranno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrando in JET, verrai assegnato ad un team e sarai formato per diventare un esperto in una specifica o in più aree. La creazione di un centro assistenza sempre più dinamico potrà darti la possibilità di essere inserito in team differenti. • Servizio clienti inbound e supporto ristorante tramite i canali disponibili • Supportare il processo di gestione degli ordini incluse cancellazioni e attività outbound. • Gestire gli aggiornamenti dei dati minori (es. Aggiornamento menù) • Gestire i problemi con voucher, punti fedeltà e rimborsi • Completare attività di organizzazione interna tra i diversi team per assicurare il rimborso dei tickets • Gestire i ristoranti chiusi temporaneamente e quelli con un alto numero di cancellazioni e/o conferme manuali • Indirizzare anche agli altri team i casi dei ristoranti in crescita • Garantire supporto tramite social media (es. Facebook, Twitter, Instagram) <p>Il/La Candidato ideale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • È determinato ed orgoglioso di offrire un'ottima CS experience • Sarà un punto di riferimento per i clienti e ristoranti e rappresenterà la compagnia con gli stakeholders • È dotato di spiccate capacità comunicative - sia scritte che verbali • Sa riconoscere le priorità e le proprie responsabilità • È coinvolto nella creazione di un gruppo coeso e affiatato • Ha grande attenzione ai dettagli • È professionale, rispettoso e sempre cortese con clienti, partner e membri del team • È dotato di ottime capacità di problem-solving • È disponibile a lavorare su turni <p>Condizione della richiesta: Tipo di contratto: Determinato 6 mesi Rinnovabile: Sì N.° ore sett.: 40 ore su turni Retribuzione (specificare moneta): 24.000 annuo (14 mensilità) Altri informazioni: ferie da contratto e benefit Caratteristiche del candidato: Titolo di studi: Diploma di scuola secondaria Esperienza: N/R (chi possiede già esperienza nel Servizio Clienti sarà avvantaggiato) Lingue richieste: Italiano B2 Competenze informatiche: Patente di guida: N/R Altri requisiti: Buone doti comunicative, Dimestichezza nel typing su tastiera PC Candidatura: E' indispensabile possedere un CV. I candidati possono inviare candidatura diretta al link https://careers.justeat.com/global/en /apply/1/1?jobSeqNo=TAKEGLOBALR016822ENGLOBAL specificando che arrivano tramite EURES Milano Dopo aver fatto l'application sul sito aziendale, per favore inviare il CV a eures@afolmet.it segnalando che è già stata effettuata la registrazione sul sito aziendale</p> <p>BENEFITS OFFERTI DA JET</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compleanno - Sì, è così! Riceverai un giorno di ferie extra per il tuo compleanno. Potrai sfruttarlo in qualunque momento dell'anno • Sconti sull'app JustEat per i dipendenti (disponibili sia per i dipendenti a tempo indeterminato che a tempo determinato)

Le offerte sono consultabili online al seguente link

http://www.cittametropolitana.mi.it/sintesi/banchedati/Offerte_Eures_per_lavorare_in_Europa_.html

AFOL MILANO – SERVIZIO EURES

	<ul style="list-style-type: none">• Permessi per volontariato - Creare la migliore "food community" è parte integrante della nostra vision, per questo motivo aiutiamo i Just Eaters a connettersi con la comunità dove vivono e lavorano. Hai a disposizione un giorno di ferie pagate all'anno per fare qualcosa per gli altri e supportare le organizzazioni di volontariato che preferisci• Buoni pasto - I nostri dipendenti ricevono buoni pasto da utilizzare ogni giorno per comprare qualcosa di buono mentre si è lavoro!• TFR (Trattamento di fine rapporto) - Ricevi l'equivalente di 1 mese di stipendio per ogni anno di impiego. Questa mensilità può essere tenuta da parte per te dall'azienda o versata in un fondo pensionistico, un'assicurazione o una banca: è una decisione personale che sarà messa per iscritto all'inizio della tua attività lavorativa• Fondo Est per i dipendenti - Assicurazione sanitaria istituita in favore dei lavoratori dipendenti dei CCNL Terziario• Programma di assistenza per i dipendenti - un servizio riservato di consulenza e informazione• Supporto Sanctus - coach esperti di salute mentale in sede, e accesso all'app di benessere Unmind• Programma di Referral - se presenti con successo un Just Eater puoi ricevere un bonus in denaro (l'importo varia in base al livello di occupazione) - inizia a spargere voce!• Grandi eventi sociali - come il Friday afternoon Sundowners ed il World Party annuale dove l'intera azienda partecipa da tutti i paesi - un giorno all'insegna del cibo, del networking e un'occasione per divertirsi <p>Ci teniamo a fornire opportunità di apprendimento e sviluppo a tutti i Just Eaters fin dal primo giorno. La vostra licenza LinkedIn Learning vi da accesso a migliaia di video-corsi su argomenti che comprendono tecnologia, finanza, business, marketing e altro ancora.</p>
Sede	Milano
Numero posti	150
Titolo	Diploma
Sito:	https://careers.justeattakeaway.com/global/en/apply/1/1?jobSeqNo=TAKEGLOBALR016822ENGLOBAL
Scadenza:	31/03/2022

Riferimento	EURES Milano Rif. 51/2021
Mansione	Customer Service Advisor Categorie Protette
	<p>Azienda multinazionale olandese di ordinazioni online e consegne di cibo a domicilio, con sede ad Amsterdam, Paesi Bassi ricerca per la sede di Milano</p> <p>20 Customer Service Advisor Categorie Protette.</p> <p>In qualità di Consulente del Servizio Clienti, dovrai garantire un ottimo servizio attraverso vari canali come, ad esempio, chiamate inbound, chat, e-mail, a seconda del dipartimento in cui sarai inserito.</p> <p>Le Attività Includeranno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrando in JET, verrai assegnato ad un team e sarai formato per diventare un esperto in una specifica o in più aree. La creazione di un centro assistenza sempre più dinamico potrà darti la possibilità di essere inserito in team differenti. • Servizio clienti inbound e supporto ristorante tramite i canali disponibili • Supportare il processo di gestione degli ordini incluse cancellazioni e attività outbound. • Gestire gli aggiornamenti dei dati minori (es. Aggiornamento menù) • Gestire i problemi con voucher, punti fedeltà e rimborsi • Completare attività di organizzazione interna tra i diversi team per assicurare il rimborso dei tickets • Gestire i ristoranti chiusi temporaneamente e quelli con un alto numero di cancellazioni e/o conferme manuali • Indirizzare anche agli altri team i casi dei ristoranti in crescita • Garantire supporto tramite social media (es. Facebook, Twitter, Instagram) <p>Il/La Candidato ideale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • È determinato ed orgoglioso di offrire un'ottima CS experience • Sarà un punto di riferimento per i clienti e ristoranti e rappresenterà la compagnia con gli stakeholders • È dotato di spiccate capacità comunicative - sia scritte che verbali • Sa riconoscere le priorità e le proprie responsabilità • È coinvolto nella creazione di un gruppo coeso e affiatato • Ha grande attenzione ai dettagli • È professionale, rispettoso e sempre cortese con clienti, partner e membri del team • È dotato di ottime capacità di problem-solving • È disponibile a lavorare su turni <p>Condizione della richiesta:</p> <p>Tipo di contratto: Determinato 9 mesi Rinnovabile: Sì, N.°ore sett.: 40 ore su turni, Retribuzione (specificare moneta): 24.000 annuo (14 mensilità), Altri informazioni: Ferie da contratto e benefit</p> <p>Caratteristiche del candidato:</p> <p>Titolo di studi: Diploma di scuola secondaria</p> <p>Esperienza: N/R (chi possiede già esperienza nel Servizio Clienti sarà avvantaggiato)</p> <p>Lingue richieste: Italiano B2</p> <p>Competenze informatiche:</p> <p>Patente di guida: N/R Altri requisiti: Dimestichezza nel typing su tastiera PC</p> <p>Candidatura:</p> <p>E' indispensabile possedere un CV. I candidati possono inviare candidatura diretta al link https://careers.justeat.com/global/en/apply/1?jobSeqNo=TAKEGLOBALR016822ENGLOBAL specificando che arrivano tramite EURES Milano</p> <p>Dopo aver fatto l'application sul sito aziendale, per favore inviare il CV a eures@afolmet.it segnalando che è già stata effettuata la registrazione sul sito aziendale</p> <p>BENEFITS OFFERTI DA JET</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compleanno - Sì, è così! Riceverai un giorno di ferie extra per il tuo compleanno. Potrai sfruttarlo in qualunque

Le offerte sono consultabili online al seguente link

http://www.cittametropolitana.mi.it/sintesi/banchedati/Offerte_Eures_per_lavorare_in_Europa_.html

AFOL MILANO – SERVIZIO EURES

	<p>momento dell'anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sconti sull'app JustEat per i dipendenti (disponibili sia per i dipendenti a tempo indeterminato che a tempo determinato) • Permessi per volontariato - Creare la migliore "food community" è parte integrante della nostra vision, per questo motivo aiutiamo i Just Eaters a connettersi con la comunità dove vivono e lavorano. Hai a disposizione un giorno di ferie pagate all'anno per fare qualcosa per gli altri e supportare le organizzazioni di volontariato che preferisci • Buoni pasto - I nostri dipendenti ricevono buoni pasto da utilizzare ogni giorno per comprare qualcosa di buono mentre si è lavoro! • TFR (Trattamento di fine rapporto) - Ricevi l'equivalente di 1 mese di stipendio per ogni anno di impiego. Questa mensilità può essere tenuta da parte per te dall'azienda o versata in un fondo pensionistico, un'assicurazione o una banca: è una decisione personale che sarà messa per iscritto all'inizio della tua attività lavorativa • Fondo Est per i dipendenti – Assicurazione sanitaria istituita in favore dei lavoratori dipendenti dei CCNL Terziario • Programma di assistenza per i dipendenti - un servizio riservato di consulenza e informazione • Supporto Sanctus - coach esperti di salute mentale in sede, e accesso all'app di benessere Unmind • Programma di Referral - se presenti con successo un Just Eater puoi ricevere un bonus in denaro (l'importo varia in base al livello di occupazione) - inizia a spargere voce! • Grandi eventi sociali – come il Friday afternoon Sundowners ed il World Party annuale dove l'intera azienda partecipa da tutti i paesi – un giorno all'insegna del cibo, del networking e un'occasione per divertirsi <p>Ci teniamo a fornire opportunità di apprendimento e sviluppo a tutti i Just Eaters fin dal primo giorno. La vostra licenza LinkedIn Learning vi da accesso a migliaia di video-corsi su argomenti che comprendono tecnologia, finanza, business, marketing e altro ancora.</p>
Sede	Milano
Numero posti	20
Titolo	Diploma
Sito:	https://careers.justeattakeaway.com/global/en/apply/1/1?jobSeqNo=TAKEGLOBALR016822ENGLOBAL
Scadenza:	31/03/2022

Riferimento	EURES Milano Rif. 40/2021
Mansione	Scientific Data Management and Analysis Research Officer
	<p>Would you like to take the opportunity to work for a European Agency based in Parma, Italy? If you have a good proficiency in English and previous experience in scientific data management this could be your chance to work in a multicultural and dynamic environment.</p> <p>We are looking for a Scientific Data Management and Analysis Research Officer</p> <p>Job responsibilities:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provide support to external Notification of study database users; • Support the manual extraction process from NoS until Appian functionality is operational and hand-over to users; • General support related to preparation of data collections, data modelling, data management and analysis, definition of standards; • Contribute to draft and review scientific documents; • Provide administrative and scientific support in the activities of the respective panel and working groups (i.e. preparation of working documents, scientific opinions, etc.); • Contribute to the revision of existing policies, processes and procedures. <p>Skills and knowledge required:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Excellent knowledge of English (at least C1 level); • At least 2 years of experience in evidence and data collection, management and statistical analysis in any of the following areas: Chemistry, Biology/Environmental sciences, Nutrition, Food Technology, Engineering, Maths and Physics; • Experience in the use of statistical software and code development in R, Python, KNIME or in SAS; • Experience in writing scientific and/or technical documents (e.g. scientific publications, reports, project plans and reports, guidance documents); • Experience in customer support for software in English language and in the use of reporting tools (microstrategy, tableau, power BI, etc...) would be considered assets; • Behavioural competencies: Attention to details ; Work with others ; Focus on Stakeholder Needs ; Analysis and problem solving ; Act with Ethics and Integrity. <p>Assignment: initial contract 3 months, with possibility of extensions. Expected duration of assignment 2 years.</p> <p>Salary: between €1800 and €3000 per month before taxes depending on years of experience.</p> <p>Work modalities: initially working from home (from Italy only), relocation to Parma required in the future</p> <p>To apply for this position, please send your English CV to efsa@randstad.it and cc eures@afolmet.it</p>
Sede	Parma
Numero posti	1

Email:	efsa@randstad.it and cc eures@afolmet.it
Scadenza:	31/03/2022

Riferimento	EURES Milano Rif. 36/2021
Mansione	Administrative Assistant - Application Desk Department
	<p>Would you like to take the opportunity to work for a European Agency based in Parma, Italy? If you have a good proficiency in English and previous experience in administrative roles within international organisations this could be your chance to work in a multicultural and dynamic environment. We are looking for an Administrative Assistant Rif. 36/2021 to work in the Applications Desk department.</p> <p>Job responsibilities:</p> <p>Provide administrative support on applications for regulated products;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Use of new tools in place for applications; • Liaise with other administrative and scientific colleagues; • Acknowledge reception of dossiers and mandates; • Prepare letters for signature; • Keep up to date complex internal monitoring tables in Excel; • Insert and manage data in APPIAN; • Report to possible issues to the coordinator; • Managing of functional mailboxes; • Following up deadlines; • Drafting documents in formal English. <p>Skills and knowledge required:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Excellent knowledge of English (at least B2 level); • At least 1 year of relevant working experience in performing various administrative tasks within international organisations; • Good knowledge of Microsoft Excel and Outlook (required), as well as APPIAN and document management system (preferable); • Previous experience on interaction with stakeholders such as member states, European Commission and the public would be considered an asset; • Behavioural competencies: customer oriented, excellent team player, ability to switch quickly from one task to the other. <p>Assignment: initial contract 3 months, with possibility of extensions. Salary: approx €1800 per month before taxes. Work modalities: initially working from home (from Italy only), relocation to Parma required in the future.</p> <p>To apply for this position, please send your English CV and Cover letter to efsa@randstad.it and cc eures@afolmet.it</p>
Sede	Parma
Numero posti	1

Le offerte sono consultabili online al seguente link

http://www.cittametropolitana.mi.it/sintesi/banchedati/Offerte_Eures_per_lavorare_in_Europa_.html

Email:	efsa@randstad.it and cc to eures@afolmet.it
Scadenza:	31/03/2022